

Република Србија
ОСНОВНА ШКОЛА
"БРАНКО РАДИЧЕВИЋ"

Број 876
19. 9. 2022 год.
ПОПОВАЦ

Република Србија

Основна школа "Бранко Радичевић"

35254 Поповац

035/541-040

osbrpopovac@gmail.com

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ за школску 2021/2022. годину



Поповац, септембар 2022. године

На основу члана 119. ст. 1. тач 2). Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018- др. закони, 6/2020 и 129/2021) и члана 48. став 1. тач.) 15. Статута ОШ “Бранко Радичевић” Поповац, Школски одбор ОШ “Бранко Радичевић” Поповац, је на седници одржаној дана 14.09.2022. године, донео

ОДЛУКУ
о усвајању Годишњег извештаја о раду ОШ “Бранко Радичевић” Поповац,
за школску 2021/2022. годину

Усваја се Годишњи извештај о раду ОШ “Бранко Радичевић” Поповац, за школску 2021/2022. годину.

Образложење

Чланом 119. Закона о основама система образовања и васпитања, као и чланом 48. став 1. тач. 15) Статута ОШ “Бранко Радичевић” Поповац, прописано је да Школски одбор усваја извештај о раду школе. Применом наведених чланова Закона и Статута, Школски одбор је размотрио предлог Годишњег извештаја о раду ОШ “Бранко Радичевић” Поповац, за школску 2021/2022. годину, па је једногласно донео одлуку као у диспозитиву.



Председник Школског одбора

[Handwritten signature]

САДРЖАЈ

САДРЖАЈ.....	1
ОРГАНИЗАЦИЈА И УСЛОВИ РАДА	3
БРОЈНО СТАЊЕ И КРЕТАЊЕ УЧЕНИКА.....	4
ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ДИСЦИПЛИНИ УЧЕНИКА	5
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ...	6
ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА	8
ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА И УПИСУ У СРЕДЊЕ ШКОЛЕ	13
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	14
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА.....	17
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА.....	19
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА МЛАЂИХ РАЗРЕДА	21
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА.....	22
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	23
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД	28
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ	30
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНО-ЈЕЗИЧКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА	30
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА.....	32
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ И СПОРТ.....	33
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	34
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	35
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	37
ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ.....	38
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ.....	40
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	41
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	42
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ.....	43
САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	44
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	49
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	50

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ	52
ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ	53
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА - ПЕДАГОГА.....	55
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА - ПСИХОЛОГА	58
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА - БИБЛИОТЕКАРА	60
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	63
ИЗВЕШТАЈ О ИЗВЕДЕНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ УЧЕНИКА III И IV РАЗРЕДА	64
ИЗВЕШТАЈ О ИЗВЕДЕНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ УЧЕНИКА V, VI, VII и VIII РАЗРЕДА	64
ИЗВЕШТАЈ СА НАСТАВЕ У ПРИРОДИ	68
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА У УЧЕЊУ И ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ	72
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ.....	73
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА/ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ	75
ЕВАЛУАЦИЈА.....	76

ОРГАНИЗАЦИЈА И УСЛОВИ РАДА

Материјално – технички услови рада

Основна школа „Бранко Радичевић“, поред матичне школе у Поповцу (осморазредна школа – пет одељења) има и пет издвојених одељења: Буљане (осморазредна школа – осам одељења), Стубица (осморазредна школа – осам одељења), Бошњане (четвороразредна школа – два одељења), Забрега (четвороразредна школа – два одељења) и Шалудовац (четвороразредна школа – два одељења).

Све школе имају школска дворишта и спортске терене, довољно учioniчког простора и одговарајући намештај, а четири школе имају и физкултурне сале. У четири школе постоје дигиталне учioniце, али и остале две поседују рачунаре и интернет конекцију. Опремљеност наставним средствима је недовољна, посебно у предметној настави, тако да нема кабинетске наставе. Учioniце су окречене и естетски уређене, а свако одељење има посебну учioniцу. Матична школа има велику библиотеку, али и у издвојеним одељењима постоји књижни фонд неопходан ученицима.

Због реновирања објекта школе у Буљану, ученици из тог подручног одељења су прво тромесечје школске 2021/22. године (до 15.11.2021.) наставу похађали у матичној школи у Поповцу.

Утицај срединских фактора на рад школе

Матична школа удаљена је од Параћина око 13 километара, а издвојена одељења су од матичне школе удаљена 3 до 5 километара. Више од 10% ученика и већина наставника свакодневно путује до школе. У школској 2021/22. години, као и предходних 12 година фабрика цемента „Моравацем“ финансира је посебан аутобус за превоз ученика из Бошњана до матичне школе чији је ред вожње у складу са потребама ученика. Ове године у првом тромесечју, компанија „Моравацем“ је финансирала и превоз ученика из Буљана до матичне школе. Путовања наставника и ученика условљава специфичну организацију рада школе и неповољно утиче на остваривање ваннаставних активности и коришћење културних садржаја доступних градским школама. Из наведених разлога сама школа се труди да надомести овај недостатак нудећи ученицима више оваквих садржаја.

Смене и распоред часова

У току школске 2021/22. године настава се одвијала једносменски, осим у првом тромесечју када је у матичној школи био организован рад у две смене, због већ споменутог реновирања школе у Буљану.

Распоред часова прилагођен је условима рада, а у разредној настави у великој мери и потребама ученика. У предметној настави тешко је направити распоред у складу са педагошко – психолошким захтевима јер су три осморазредне школе физички одвојене, а већина наставника ради у све три или у две школе, док је већи број наставника који део радног времена раде и у другим градским и сеоским школама. Неким данима ученици и наставници су оптерећенији што утиче и на резултате рада. Посебно је тешко организовати остале облике образовно – васпитног рада. Допунска и додатна настава реализују се углавном пре часова од 7:00 до 7:30 часова. Организација рада секција не може се решити на задовољавајући начин, услед тога неке од секција су активне у одређеним периодима године (значајни датуми, Дан школе, Свети Сава, манифестације локалног типа...).

Распоред часова се израђује крајем августа, до октобра се врше неопходне измене и тај распоред важи до краја школске године.

БРОЈНО СТАЊЕ И КРЕТАЊЕ УЧЕНИКА

школска 2021/22. година

разред							I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УК.
Почетак 2015/16.							38	52	56	46	64	50	48	59	413
Крај 2015/16.							38	49	53	47	61	52	46	59	405
разред							I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УК.
Почетак 2016/17.							41	38	49	53	47	61	52	46	387
Крај 2016/17.							41	38	49	52	45	59	51	46	381
разред							I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УК.
Почетак 2017/18.						43	41	38	49	52	45	59	51		378
Крај 2017/18.					42	40	37	49	52	44	57	49			370
разред							I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УК.
Почетак 2018/19.					42	42	40	37	49	51	44	57			362
Крај 2018/19.				41	41	40	35	48	50	42	57				354
разред							I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УК.
Почетак 2019/20.				37	41	42	40	35	48	50	42				335
Крај 2019/20.				37	42	40	38	35	48	50	42				332
разред							I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УК.
Почетак 2020/21.				33	37	42	40	38	35	48	49				323
Крај 2020/21.				33	38	41	40	37	34	48	48				319
разред							I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УК.
Почетак 2021/22.	45	33	38	41	40	37	34	48							316
Крај 2021/22.	42	32	37	41	38	38	34	48							310

Школа предузима мере превенције осипања ученика кроз поштовање принципа на једнако право и доступност квалитетног образовања и васпитања без дискриминације по било ком основу и кроз побољшање услова рада.

-у сарадњи са фабриком цемента „Моравацем“ у Поповцу организује посебан бесплатан превоз ученика из Бошњана;

-пружа подршку ученицима у учењу, израђује и примењује индивидуалне образовне планове за ученике из осетљивих група;

-предузима активности за примену индивидуализованог начина рада у настави;

-сарађује са Центром за социјални рад, Комисијом за пружање додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету и ученику, општинском службом за друштвену бригу о деци, по потреби и са полицијом.

ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ДИСЦИПЛИНИ УЧЕНИКА

Бројно стање ученика

На почетку школске године уписано 318 ученика, 3 ученика досељена, 2 одсељена, на крају другог полугодишта укупно 319 ученика (152 у млађим разредима и 167 у старијим разредима).

1. разред – 33 ученика
2. разред – 38 ученика
3. разред – 41 ученик
4. разред – 40 ученика
5. разред – 37 ученика
6. разред – 34 ученика
7. разред – 48 ученика
8. разред – 48 ученика

Успех – млађи разреди

Сви ученици првог разреда (33) оцењени су описно.

Од 119 ученика другог, трећег и четвртог разреда **119 има позитиван успех (100%)**.

Сви ученици млађих разреда имају **примерно владање**.

Успех – старији разреди

На крају школске године, после полагања поправних испита (4 ученика положила су поправни испит из историје), **167 ученика има позитиван успех (100%)**.

Сви ученици старијих разреда имају **примерно владање**.

Успех од 2. до 8. разреда

Од 286 ученика од 2. до 8. разреда, сви су завршили школску годину са позитивним успехом (пролазност је 100%).

Средње оцене по разредима

У млађим разредима просечна оцена свих одељења је 4,44

-други разред 4,53

-трећи разред 4,36

-четврти разред 4,43

У старијим разредима просечна оцена свих одељења је 4,12

-пети разред 4,14

-шести разред 4,08

-седми разред 4,09

-осми разред 4,17

Успех ученика по разредима

бр.уч. по раз.	одлични	врло добри	добри	довољни	недов.	неоц.	прос. оцена
2.раз.-38	25	10	3				4,53
3.раз.-41	23	12	6				4,36
4.раз.-40	26	12	2				4,43
Ук.ученика 119	74	34	11				

2. до 4. раз.	62%	29%	9%				4,44
5.раз.-37	13	19	5				4,14
6.раз.-34	13	15	6				4,08
7.раз.-48	16	24	8				4,09
8.раз.-48	21	18	9				4,17
Ук.ученика 167	63	76	28				
5. до 8. раз.	37,72%	45,51%	16,77%				4,12
Ук.ученика 286	137	110	39				
Збирно	47,90%	38,46%	13,64%				4,28

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Млађи разреди-број одржаних часова по одељењима

Разред	ЧОС	ДОП.-с.ј.	ДОП.-матем.	ДОП.-е.ј.	ДОД.-матем.	СЛОБ. АКТ.
1/2	36	37	/			43
1/3	36	19	21			37
1/4	36	13	10			36
1/5	37	16	16			36
1/6	35	19	9			34
УК.	180	104	56			186
2/1	37	20	20			39
2/2	31	14	19			33
2/3	36	10	26			35
2/4	36	17	17			37
2/5	36	12	20			46
УК.	176	73	102			190
3/1	37	20	20			39
3/2	36	18	16	8		36
3/3	37	27	29	13		36
3/4	36	11	18			36
3/5	36	12	22			47
3/6	35	11	16			34
УК.	215	99	121	21		228
4/1	37				40	39
4/2	36	17	17		36	36
4/3	36	18	17	13	35	37
4/4	36	17	18			37
4/5	37	17	17		34	36
УК.	182	69	69	13	145	185

Старији разреди-број одржаних часова ЧОС-а и допунске наставе

Разр.	ЧОС	српски	мат.	енгл.	руски	физ.	хем.	гео.	ист.	био.
5/1	32	6	13	6	31				7	
5/2	36	3	12	14	31				2	
5/3	37	14	27	13	15				4	
УК.	105	23	52	33	77				13	
6/1	36	11	12	6	31	9			5	
6/2	36		11		30	8			4	
6/3	37	13	21		12	9			9	
УК.	109	24	44	6	73	26			18	
7/1	37	12	10	6		9			5	
7/2	36		11	6		7			2	
7/3	36	4	14	12		9		28		
УК.	109	16	35	24		25		28	7	
8/1	34	4	9	3		8			6	
8/2	35		9	5		8			5	
8/3	33		1	9		9			4	
УК.	102	4	19	17		25			15	

Старији разреди-број одржаних часова СНА и додатног рада

Разр.	СНА	српски	мат.	енгл.	руски	физ.	хем.	гео.	ист.	био.
5/1	34	7	10							
5/2	34									
5/3	35									
УК.	103	7	10							
6/1	36		9			26				
6/2	35									
6/3	34									
УК.	105		9			26				
7/1	35	2								
7/2	35									
7/3	35									
УК.	105	2								
8/1	34	8								
8/2	31							28		
8/3	34									
УК.	98	8						28		

Припремна настава у осмом разреду

Од.	српски	мат.	ист.	гео.	био.	физ.	хем.
8/1	14	27	7	10	13	7	7
8/2	15	25	7	8	13	7	
8/3	24	14	8	8	13	7	
УК.	53	66	22	26	39	21	7

Старији разреди-секције

Разр.	спортска	ликовна	литерарна	саобраћајна	роботика
5/1			19		
6/1	2				
7/1					
8/1	7		8		
5/2					
6/2					3
7/2					
8/2					
5/3	1				
6/3	2		6		
7/3	3			24	
8/3	4	34			

ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА

ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА-УЧЕШЋЕ УЧЕНИКА

У току школске године одржана су школска такмичења из математике, српског језика, књижевне олимпијаде, историје, хемије и биологије.

предмет	3.разред	4.разред	5.разред	6.разред	7.разред	8.разред	укупно
Математика	12	9	4	3	8	5	41
Српски језик			4		4	1	9
Књижевна олимпијада					3	4	7
Историја			15	9	7	13	44
Хемија					3	7	10
Биологија			14	6	10	10	40
УКУПНО	12	9	37	18	35	40	151

УЧЕШЋЕ И РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ОПШТИНСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА

предмет	3.разред	4.разред	5.разред	6.разред	7.разред	8.разред	укупно
Математика	3	3	1		1	1	9
Српски језик			3		2	1	6
Књижевна олимпијада					3	3	6
Физика					1		1

Историја			2	2	2	6	12
Хемија					2		2
Биологија			3	3	3	3	12
Географија						2	2
Техника и технологија			1				1
УКУПНО	3	3	10	5	14	16	51

На општинским такмичењима учествовао је 51 ученик (око 16,45 % од укупног броја ученика).

МАТЕМАТИКА

***учествовало 9 ученика, 1 пласман**

- Лазар Комљенац 3/4
- Вељко Павловић 3/4
- Марлена Стојановић 3/5
- Огњен Савић 4/2, пласман на окружно такмичење
- Сара Стајић 4/5
- Милица Пантић 4/5
- Матеја Матић 5/1
- Јована Радовановић 7/3
- Катарина Антић 8/2

СРПСКИ ЈЕЗИК

***учествовало 6 ученика, 1 треће место**

- Матеја Матић 5/1
- Ђорђе Лукић 5/1
- Милица Милојковић 5/1
- Ања Лукић 7/1, 3. место
- Теодора Стефановић 7/1
- Катарина Антић 8/2

КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА

***учествовала 6 ученика, 2 трећа места**

- Ања Лукић 7/1, 3.место
- Теодора Стефановић 7/1
- Сара Живановић 7/3
- Анђелија Милојковић 8/1, 3.место
- Марија Томић 8/1
- Николина Маринковић 8/1

ФИЗИКА

***учествовао 1 ученик, 1 треће место**

- Виктор Ракић 6/3, 3. место

ИСТОРИЈА

***учествовало 12 ученика, 3 прва места, 1 друго место, 1 треће место**

- Алекса Вукићевић 5/3, 3. место
- Јована Антић 5/3
- Петра Ћорђевић 6/2
- Вуктор Ракић 6/3
- Милица Богдановић 7/2
- Ана Мијајловић 7/3
- Катарина Антић 8/2, 1. место
- Анђела Ивковић 8/2, 1. место
- Лука Стојадиновић 8/3, 1. место
- Милош Радисављевић 8/3, 2. место
- Урош Алексић 8/1
- Стефан Аранђеловић 8/3

ГЕОГРАФИЈА

***учествовала 2 ученика, 2 друга места**

- Катарина Антић 8/2, 2. место
- Ена Јовановић 8/2, 2. место

ХЕМИЈА

***учествовала 2 ученика**

- Ана Мијајловић 7/3
- Сара Живановић 7/3

БИОЛОГИЈА

***учествовало 12 ученика, 1 прво место, 5 трећих места**

- Алекса Вукићевић 5/3, 1. место
- Јована Антић 5/2, 3. место
- Лазар Стојадиновић 5/3, 3. место
- Петра Ћорђевић 6/2, 3. место
- Виктор Ракић 6/3, 3. место
- Саша Прокић 6/2
- Теодора Стефановић 7/1, 3. место
- Лара Стефановић 7/3
- Марина Милетић 7/2
- Тамара Радвановић 8/3
- Марија Томић 8/1
- Марија Сибиновић 8/3

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

***учествовао 1 ученик, 1 треће место**

- Алекса Вукићевић 5/3-3. место

МЕСТА НА ОПШТИНСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА :

ПРВО МЕСТО – 4

ДРУГО МЕСТО – 3

ТРЕЋЕ МЕСТО – 11

ПЛАСМАН БЕЗ МЕСТА – 1

УЧЕШЋЕ И РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ОКРУЖНИМ ТАКМИЧЕЊИМА

МАТЕМАТИКА

***учествовао 1 ученик**

-Огњен Савић 4/2, похвала

КЊИЖЕВНА ОЛИМПИАДА

***учествовао 1 ученик, 1 друго место**

-Ања Лукић 7/1, 2. место

ФИЗИКА

***учествовао 1 ученик**

-Виктор Ракић 6/3, похвала

ИСТОРИЈА

***учествовало 5 ученика, 1 друго место**

-Алекса Вукићевић 5/3

-Катарина Антић 8/2

-Анђела Ивковић 8/2

-Лука Стојадиновић 8/3, 2. место

-Милош Радисављевић 8/3

СРПСКИ ЈЕЗИК

***учествовао 1 ученик**

-Ања Лукић 7/1

ГЕОГРАФИЈА

***учествовала 2 ученика**

-Катарина Антић 8/2

-Ена Јовановић 8/2

БИОЛОГИЈА

***учествовало 5 ученика, 2 трећа места**

-Алекса Вукићевић 5/3

-Јована Антић 5/2

-Лазар Стојадиновић 5/3, 3. место

-Петра Ћорђевић 6/2, 3. место

-Виктор Ракић 6/3

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА

***учествовао 1 ученик**

-Алекса Вукићевић 5/3

МЕСТА НА ОКРУЖНИМ ТАКМИЧЕЊИМА:

ПРВО МЕСТО /

ДРУГО МЕСТО – 2

ТРЕЋЕ МЕСТО – 2

ПОХВЕЛЕ – 2

УЧЕШЋЕ И РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА РЕПУБЛИЧКИМ ТАКМИЧЕЊИМА

КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА

***учествовао 1 ученик**

-Ања Лукић 7/1

ИСТОРИЈА

***учествовао 1 ученик**

-Лука Стојадиновић 8/3, **1. Место**

53. СМОТРА РЕЦИТАТОРА СРБИЈЕ-ОПШТИНСКИ НИВО

***учествовало 6 ученика**

-Лара Радовановић 2/3

-Лена Миладиновић 3/2

-Стефанија Радисављевић 3/2

-Андрија Јовановић 3/2

-Сара Живановић 7/3

-Миљана Крстић 8/1

СПОРТСКА ТАКМИЧЕЊА

ПЛИВАЊЕ – ОКРУЖНО

-Вања Тошић 3/2 – 2.место (50м прсно)

-Страхиња Ракић 5/3 – 2. место (50м прсно)

АТЛЕТИКА – ОПШТИНСКО

-Елена Стајић 6/1, 3. место (скок у даљ)

-Јелисавета Миленковић 6/1, 1. место (бацање кугле)

-Ђорђе Алексић 8/1, 3 место (трка на 800 м)

-Огњен Јовановић 8/3, 1. место (бацање кугле)

-Филип Радовановић 8/3, Петар Јовановић 8/3, Огњен Јовановић 8/3, Андрија Стојановић 8/1 – 2. место (мушка штафета 4x100)

-екипни пласман-2. место (дечаџи)

АТЛЕТИКА – ОКРУЖНО

-Јелисавета Миленковић 6/1, 3. место (бацање кугле)

-Огњен Јовановић 8/3 (бацање кугле)

СПОРТСКА ГИМНАСТИКА – ОКРУЖНО

-Лана Тодосијевић 7/1 – 1. место

СПОРТСКА ГИМНАСТИКА - МЕЂУОКРУЖНО

-Лана Тодосијевић 7/1 – 3. место

СТРЕЉАШТВО - ОПШТИНСКО

-мушка екипа (Огњен Јовановић 8/3, Петар Јовановић 8/3, Милош Радисављевић 8/3, Матија Симић 6/1) – 2. место

-женска екипа (Сара Живановић 7/3, Јована Радовановић 7/3, Теодора Ракић 8/3, Исидора Ракић 6/3) – 3. место

ШАХ – ОПШТИНСКО

-Богдан Милетић 5/2 – 2. место

ШАХ – ОКРУЖНО

-Богдан Милетић 5/2 – 2. место

ШАХ – РЕПУБЛИЧКО

-Богдан Милетић 5/2 – учешће

ОСТАЛА ТАКМИЧЕЊА

ТАКМИЧЕЊЕ У ПЛАНИНАРСКОЈ ОРИЈЕНТАЦИЈИ (Планинарски клуб „Јаворак“)

-екипа из 5/3 (Димитрије Радисављевић, Андрија Радојковић, Лазар Стојадиновић, Миљан Јовановић, Софија Радовановић) – 1. место

-екипа 5/1 и 6/1 (Вељко Стојановић 6/1, Матеја Матић 5/1, Алекса Стојановић 6/1, Милица Томић 6/1) – 2. место

САЈАМ ПЧЕЛАРСТВА И МЕДА-ликовни конкурс (локална самоуправа)

-Михајло Мијајловић 4/3 – 1. место

-Мина Радосављевић 2/2 – 2. место

-Данијел Миленковић 4/5 – 3. место

МИХОЉСКИ СУСРЕТИ СЕЛА

-Анђела Матић 4/2 – 1. место (рецитовање)

ЛИКОВНИ КОНКУРС „КРВ ЖИВОТ ЗНАЧИ“ (Црвени крст Параћин)

-Лена Јовановић 1/2 - 1. место

-Димитрије Радисављевић 1/2 - 2. место

-Јована Миленковић 8/3 – похвала

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ ЗАВРШНОГ ИСПИТА И УПИСУ У СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

У јуну 2022. године 47 ученика полагали су завршни испит из српског језика и математике и комбиновани тест из пет предмета (од укупно 48 ученика осмог разреда). Једна ученица завршила је основно образовање по индивидуалном образовном плану (ИОП 2), па је полагала прилагођене тестове припремљене у школи (резултати тих тестова нису укључени у просечан број бодова). Једна ученица полагала је разредне испите и није могла да полаже завршни испит у јуну, испит је организован у августу, али се ученица није појавила на полагању.

РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ПО ПРЕДМЕТИМА (број бодова на тестовима)

ОДЕЉЕЊЕ/ПРЕДМЕТ	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	КОМБИНОВАНИ ТЕСТ
8/1	11,82	11,00	13,71
8/2	11,83	13,27	16,13
8/3	11,79	13,14	14,79
ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА	11,82	12,39	14,83

ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА НА КВАЛИФИКАЦИОНОМ/ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У ПОСЛЕДЊИХ ОСАМ ГОДИНА

ШКОЛСКА ГОДИНА	СРПСКИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	КОМБ. ТЕСТ
2014/15.	12,19	10,46	15,19
2015/16.	11,49	6,54	10,22
2016/17.	13,32	7,76	12,80
2017/18.	11,07	7,78	12,24
2018/19.	11,00	9,24	11,58
2019/20.	11,57	11,19	14,70
2020/21.	13,26	11,09	14,09
2021/22.	11,82	12,39	14,83

УПИС У СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

Сви ученици уписали су се у првом уписном кругу (1 ученик уписао се на основу решења Окружне уписне комисије). Четворогодишње средње школе уписала су 42 ученика, а трогодишње 5 ученика.

Средње школе у Параћину уписало је 35 ученика, осталих 12 ученика уписало је школе у Ћуприји, Јагодини и Крушевцу :

-**Машинско-електротехничка школа, Параћин - 17**

-**Технолошка школа, Параћин - 8**

-**Економско-трговинска школа, Параћин - 7**

-**Гимназија, Параћин - 3**

-Техничка школа, Ћуприја – 5

-Електротехничко-грађевинска школа, Јагодина - 4

-Медицинска школа, Ћуприја – 1

-Гимназија, Јагодина – 1

-Хемијско-технолошка школа, Крушевац – 1

Од укупно 47 ученика, 46 их је уписало средњу школу у првом кругу, а 1 ученик је распоређен у жељену школу на основу решења Окружне уписне комисије.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор **чини 9 (девет) чланова**: представници запослених (3), представници родитеља (3) и представници локалне самоуправе (3).

Школски одбор именован је решењем Скупштине општине Параћин бр. 02-93/2016-01- II од 02.11.2016.год.

За чланове ШО као **представнике локалне самоуправе** именовани су: **Иван Стајић из Буљана, Драгана Пап из Параћина и Милош Арсић из Горње Мутнице**, који је решењем бр. 02-89/2019- II од 17.04.2019.год. именован за члана Школског одбора ОШ "Бранко Радичевић" у Поповцу, након разрешења Далибора Радисављевића из Стубице. Далибор Радисављевић именован је решењем бр. 02-48/2019- II од 27.03.2019.год. за члана Школског одбора ОШ "Бранко Радичевић" у Поповцу, након разрешења Александра Милановића, који је решењем бр. 02-92/2017- II од 29.05.2017.год. именован за члана Школског одбора ОШ "Бранко Радичевић" у Поповцу, након разрешења Данијела Нагулића са места члана Школског одбора ОШ "Бранко Радичевић", због поднете оставке.

За чланове ШО као **представнике родитеља** именовани су: **Снежана Станојевић из Поповца, Милијана Радојковић из Стубице и Сузана Милојковић из Забреге**.

За чланове ШО као **представнике запослених** именовани су : **Тијана Симић из Параћина, Дејан Перић из Параћина и Мирјана Илић из Шалудовца**, која је решењем бр. 02-176/2017- II од 11.10.2017.год. именована за члана Школског одбора ОШ "Бранко Радичевић" у Поповцу, након разрешења Наташе Аврамовић из Параћина.

Због истека мандата Школском одбору, у законском року покренут је поступак именовања чланова Школског одбора и дана 02.10.2020. године Скупштини општине Параћин достављен је захтев за именовање чланова Школског одбора са одлуком о предлогу чланова из реда родитеља и одлуком о предлогу чланова из реда запослених.

На основу решења о именовању чланова Школског одбора, на седници одржаној 13.12.2021. конституисан је нови сазив Школског одбора по Решењу Скупштине општине Параћин број 02-243/2021-II од 25.11.2021. године.

За чланови ШО именовани су **Ивица Ивковић, Ненад Илић, Томислав Савић, Драгана Богић, Александра Савић и Ивана Ивковић**

Школски одбор ОШ "Бранко Радичевић" Поповац је у школској 2021/2022. години **одржао 13 седница** које су одржане следећим данима са следећим дневним редом:

Број седнице	Датум одржавања	Дневни ред
1.	7.09.2021. (одржана електронским путем због опасности од ширења заразе)	1.Доношење одлуке о усвајању измењеног Финансијског плана 2.Доношење одлуке о усвајању измењеног плана и програма рада школе 3.Доношење одлуке о изменама Статута Основне школе „Бранко Радичевић“ Поповац 4.Разно
2.	14..09.2021.	1.Доношење плана рада Школског одбора за 2021/2022. годину 2.Усвајање годишњег извештаја о остваривању плана рада школе за школску 2020/2021.годину 3.Усвајање годишњег извештаја о раду директора школе школе за школску 2020/2021.годину 4.Усвајање годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину 5.Усвајање Пословника о раду Школског одбора 6.Усвајање Извештаја о самовредновању школе 7.Усвајање Извештаја о остваривању плана стручног усавршавања запослених за школску 2020/2021. годину 8.Доношење плана стручног усавршавања запослених за школску 2021/2022. годину 9.Именовање стручног актива за развојно планирање 10.Усвајање Извештаја о остваривању Развојног плана на годишњем нивоу 11.Усвајање Извештаја о реализацији екскурзија и наставе у природи 12.Сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова 13.Доношење одлуке о расписивању конкурса за избор директора школе 14.Доношење одлуке о образовању Комисије за избор директора школе 15.Разно.

3.	04.11.2021	1. Давање мишљења и предлога за избор директора Основне школе "Бранко Радичевић"у Поповцу на период од четири године.
4.	13.12.2022.	1. Конституисање сазива Школског одбора ОШ 2.Избор председника и заменика председника Школског одбора 3. Промена пословника о раду Школског одбора
5.	22.12.2021. (одржана електронским путем због опасности од ширења заразе)	1.Усвајање Финансијског плана ОШ „Бранко Радићевић“ Поповац за 2022. годину 2. Усвајање Плана и програма рада ОШ „Бранко Радићевић“ Поповац за 2022. годину 3. Разно
6.	28.12.2021.	1. Закључивање Уговора са директором школе 2. Избор заменика директора 3. Измена Статута ОШ „Бранко Радићевић“ Поповац 4. Разно.
7.	31.1.2022. (одржана електронским путем због опасности од ширења заразе)	1. Усвајање Извештаја комисије за попис са стањем на дан 31.12.2021. 2.Усвајање Извештаја о раду буџетског корисника са финансијским извештајем за 2021. годину 3.Разно
8.	24.2.2022. (одржана електронским путем због опасности од ширења заразе)	1. Усвајање измена Финансијског плана за 2022. годину 2. Усвајање Завршног рачуна за 2021. годину.
9.	19.4.2022. (одржана електронским путем због опасности од ширења заразе)	1. Измена Финансијског плана за 2022. год 2. Усвајање правилника о чувању архивске грађе
10.	22.6.2022. (одржана електронским путем због опасности од ширења заразе)	1. Усвајање измене Финансијског плана за 2022. годину
11.	1.7.2022.	1. Усвајање измена Статута школе 2. усвајање измена Пословника о раду Школског одбора 3. Усвајање извештаја са изведених екскурзија и наставе у природи 4. Усвајање Школског програма за прериод 2022-2026. године

12.	13.7.2022 (одржана електронским путем због опасности од ширења заразе)	1. Одлука о именовању комисије која ће спровести поступак бодовања запослених за чијим радом је престала потреба, по предлогу синдиката у складу са Законом.
13.	24.8.2022	1. Усвајање записника са предходне седнице 2. Доношење одлуке о усвајању измена и допуна правилника о систематизацији 3. Измена финансијског плана за 2022. након ребаланса 4. Измена пална и програма рада за 2022. г.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља је саветодавно тело које чине по један представник родитеља ученика сваког одељења у школи. Савет разматра питања од интереса за живот и рад ученика у школи.

Савет родитеља у школској 2020/2021. години конституисан је на првој седници одржаној 13.09.2021. године и чинило га је 27 чланова. За председника Савета изабран је Томислав Савић, за заменика председника Бобан Јовановић, а за записничара Ивана Ивковић. На другој седници одржаној 10.12.2021. године за председника је изабран Бобан Јовановић, а за заменика је изабрана Марина миловановић. У току школске године, одржане су 4 седнице на којима су разматрана питања из Плана рада Савета родитеља који је саставни део Годишњег плана рада за школску 2021/2022. Две седнице одржане су Online због епидемиолошке ситуације са вирусом COVID-19.

Редни број седнице	Датум одржавања	Дневни ред	Сажетак
1.	13.09.2020.	1. Конституисање Савета родитеља; 2. План рада Савета родитеља 3. Доношење Пословника о раду Савета родитеља; 4. Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају 2020/2021. године 5. Предлог представника родитеља за Стручни актив за развојно планирање; 6. Предлог представника родитеља за школске тимове; 7. Предлог представника и заменика за Општински савет родитеља; 8. Избор представника родитеља за Орган управљања; 9. Разматрање предлога Годишњег плана рада школе; 10. Разматрање предлога Годишњег	Предложени дневни ред је једногласно усвојен, конституисан је Савет родитеља и изабрани су чланови. Изабрани су представници родитеља за школске тимове и активе. Сви разматрани извештаји су усвојени. Изабран је понуђа. за осигурање ученика.

Годишњи извештај о раду ОШ "Бранко Радичевић" за школску 2021/2022. годину

		извештаја о раду школе; 11. Разматрање Годишњег извештаја о раду директора; 12. Разматрање Извештаја о самовредновању школе; 13. Разматрање извештаја о ЗИ; 13. Разматрање извештаја са екскурзије; 14. Разматрање Извештаја о остваривању Развојног плана на годишњем нивоу; 15. Избор понуђача за осигурање ученика; 16. Текућа питања.	
2.	10.12.2021.	1. Избор председника Савета родитеља 2. Избор заменика председника Савета родитеља	Седница је одржана онлајн. Већином гласова изабрани су предложени кандидати.
3.	25.3.2022	1. Обавештење о анализи успеха и дисциплини ученика на крају првог полугодишта 2. Извештај о самовредновању 3. Обавештење о избору уџбеника 4. Информација о организацији другарске вечери 5. Информација од Института за јавно здравље „Батут“ у вези организације екскурзије. 6. Завршни испит 7. Разно	Чланови савета родитеља су упознати са успехом и дисциплином ученика на полугодишту, као и са предложеним мерама за побољшање успеха ученика. Расправљало се о набаци уџбеника. Родитељи су упознати са актуелностима у вези са организацијом Завршног испита, са извођењем екскурзија, и организацијом другарске вечери.
4.	1.7.2022	1. Измене Пословника о раду Савета родитеља	Већином гласова чланови су исгласали предложене измене

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум је стручни орган школе, који се састоји од председника стручних већа и стручних актива, координатора стручних тимова и стручних сарадника, а чијим радом председава директор школе. Педагошки колегијум разматра питања и даје мишљење у вези са пословима директора из члана 126. став 4. тач. 1)-3) и тач. 5)-7) Закона о основама образовања и васпитања.

Одржано је укупно 7 седница.

Редни број седнице	Дневни ред	Сажетак
1. 8.09.2021.	- Израда плана Педагошког колегијума - Анализа предлога Годишњег плана рада школе, планова стручних већа, актива и тимова - Доношење плана стручног усавршавања	Предложени план рада ПК коригован је у складу са сугестијама чланова Колегијума. Промењена је временска динамика рада и усаглашени планови стручних већа, тимова и актива. План је једногласно усвојен. Планови су анализирани, усвојени и као такви биће део Годишњег плана рада школе. На седници су дати предлози стручног усавршавања- семинар у вези са формативним оцењивањем или међупредметним компетенцијама. У оквиру усавршавања унутар установе предложено је извођење угледних часова, снимање часова, обука запослених у вези са компетенцијом – одговоран однос према здрављу.
2. 4.10.2021.	- Усвајање предлога ИОП-а - Избор примера добре праксе након обуке „Унапређивање међупредметне компетенције ученика – Одговоран однос према здрављу“	Предложено је и једногласно усвојено 4 ИОП1 и 4 ИОП2, уз напомену да су већ прикупљене сагласности родитеља. Чланови Колегијума су се упознали са припремама које су наставници и учитељи урадили на редовним часовима и часовима ваннаставних активности са циљем истицања међупредметне компетенције – Одговоран однос према здрављу. Изабрали су пет припрема које ће бити достављене саветницима Школске управе.
3. 10.11.2021.	- Анализа успеха и дисциплине ученика, доношење мера за унапређење рада	Прочитан је извештај о успеху и дисциплини ученика и дати су предлози мера за побољшање успеха..Мере побољшања успеха ученика на основу извештаја:5мин испитивања на почетку/крају часа, провера вештине читања и разумевања прочитаног, појачана допунска настава и индивидуални рад са слабијим ученицима,, подршка ученицима у раду од стране наставника из Обогаћеног једносменског рада, самостално састављање писмених провера, праћење активности из Акционог плана, индивидуални рад са ученицима који су дуже одсуствовали са наставе, примене различитих метода на часовима.

4. 21.01.2022.	- Анализа успеха и дисциплине ученика, доношење мера за унапређење рада - Праћење остварености планова СВ, Актива, Тимова - Праћење остваривања пројектне наставе - Разматрање извештаја о самовредновању - Разматрање извештаја о спровођењу стручног усавршавања и примени стечених знања -Извештај о посећеним часовима, мере за унапређење рада наставника - Извештај о раду стручних сарадника и мере за унапређење - Резултати вредновања ИОП-а.	Обављена анализа успеха и дисциплине и договорено да се примењују мере из Акционог плана стручних већа. Сви чланови су поднели извештај о раду својих актива, већа, тимова и обављена је дискусија. Пројектна настава је планирана за друго полугодиште и то из српског језика и књижевности у свим разредима, из енглеског језика у 5.р. и из историје у 6.р. Извештај Тима за самовредновање је прочитан и истакнуто је да су из области Настава и учење анкетирани наставници, ученици и родитељи. На основу резултата анкете направљен је Акциони план са следећим активностима: - организација угледних часова на којима ће се примењивати вршњачко учење и подстицати критичко процењивање сопственог напредовања ученика; подстицање вршњачког учења у свим облицима наставе и критичког процењивања знања и напредовања ученика.. Размотрен је извештај о стручном усавршавању. Указано је на предности и недостатке часова редновне наставе на основу посета. Стручни сарадници су прочитали своје извештаје и дали предлоге за унапређивање рада. Тим за инклузивно образовање је доставио резултате вредновања ИОП-а за прво полугодиште.
5. 8.02.2022.г..	- Доношење одлуке о спровођењу ИОП-а	Тим за инклузивно образовање дао је предлог за настављање спровођења свих осам ИОП-а, с тим што је за ученицу Ј.Р. измењен ИОП 2, за ученицу К.П. допуњен је ИОП1, за ученицу Н.П. наставак образовања по постојећем ИОП –у 1 до окончања поступка процене за додатном подршком ученици. Предлози су једногласно усвојени.
6. 27.04.2022.	- Анализа успеха и дисциплине ученика; доношење мера за унапређење рада; - Доношење ИОП-а; - Праћење иницијатива и активности Ученичког парламента и пружање подршке у раду.	Извештај о успеху и дисциплини за трећи класификациони период је прочитан и дат је предлог да се настави са спровођењем акционих планова стручних већа и Тима за самовредновање. Тим за инклузивно образовање доставио је ПК припремљени ИОП2 за ученицу Н.П. на основу добијеног мишљења ИРРК. ПК је донео одлуку о усвајању ИОП-а. Психолог школе је изнела активности Ученичког парламента које су реализоване од почетка године: организовање хуманитарне акције за социјално угрожене ученике у одећи, обући, средствима за хигијену;обележавање Дана здраве хране. У плану је и уређење школских дворишта у мају.

7. 30.08.2022.	- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске 2021/2022.г.; - Анализа успеха ученика 8.р. на завршном испиту; - Праћење остварености планова СВ, Актива, Тимова; - Анализа сарадње са локалном самоуправом; - Праћење остваривања пројектне наставе - Разматрање извештаја о самовредновању - Разматрање извештаја о спровођењу стручног усавршавања и примени стечених знања -Извештај о посећеним часовима, мере за унапређење рада наставника - Извештај о раду стручних сарадника и мере за унапређење	Извештај о успеху и дисциплини ученика је прочитан и једногласно усвојен. 47 ученика 8.р је успешно положило завршни испит и завршило основну школу. Једна ученица је положила разредне испите, али није дошла на завршни испит. Сви чланови су поднели извештаје о раду својих актива, већа, тимова и обављена је дискусија. Чланови ПК су разматрали сарадњу са локалном самоуправом и закључили да је остварена успешна сарадња. У току школске 2021/ 2022.г. организовано је укупно 18 часова пројектне наставе (12 из српског језика, 3 из историје и 3 из енглеског језика). Извештај Тима за самовредновање је прочитан и истакнуто је да су из области Етос анкетирани наставници, ученици 6. и 7 .р. и њихови родитељи. Одлучено је да се извештај о стручном усавршавању не разматра, јер нису достављена уверења о похађаним семинарима. У току школске 2021/ 2022.г. посећена су 43 часа редовне наставе и 4 угледна часа. дат је предлог да се обавезно изврши анализа посећених часова. Стручни сарадници су прочитали своје извештаје и констатовано је да је рађено по плану.
---------------------------	---	--

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА МЛАЂИХ РАЗРЕДА

У наставној години 2021/22. Одељењско веће редовно одржавало састанке и доносило важне одлуке .

На почетку године изабарано ново руководство и усвојен план Одељењскг већа;план одељењске заједнице,допунске и додатне наставе;план екскурзије и рекреативне наставе и распореда часова.

У наставној години усвајан је успех и дисциплина ученика и мере за побољшање квалитета знања код ученика и то на сваком класификационом периоду.

Уочено је да два ученика имају проблеме у учењу и раду тако да је укључен ИОП 1 за ученика одељења 2/2 и 3/3.

У циљу побољшања квалитета знања предлагане су мере које су примењене у настави током школске године.

На састанку за прво полугодиште разматран је успех и дисциплина ученика.Установљено је да 3 ученика имају негативан ,а остали ученици имају позитиван успех.

Извршен је избор ученика за следећу школску годину 2022/23.Логос за 1.и 2. разред и Едука за 3. и 4.

Одржано је школско такмичење ученика из математике ,а затим извршен избор ученика за Општинско такмичење.Извршен договор о организацији Дана школе.

На крају трећег тромесечја кретање ученика :одсељено 8,а досељено 4 .

Успех :Један ученик има негативан успех;једном ученику смањена оцена из владања;остали ученици имају позитиван успех и примерно владање.

На окружном такмичењу из математике наш ученик заузео треће место и пласирао се за даље такмичење. Крајем маја реализована екскурзија за 3 и 4 разред на релацији :Крагујевац-

Аранђеловац-Топола.

На крају 4. тромесечја кретање ученика:

1. разред: на почетку 45, на крају 42 ученика(-3)

2. разред: на почетку 31, на крају 32 ученика(+1)

3. разред: на почетку 38, на крају 37 ученика(-1)

4. разред: на почетку 40, на крају 41 ученика(+1)

Сви ученици су оцењени и имају позитиван успех. Сви ученици имају и примерно владање. Два ученика раде по ИОП-у. Дошло је до промене, ученик из одељења 3/3 ради по ИОП-у 1, а ученик из 2/2 ради по ИОП-у 2.

Успех ученика по разредима :

1.-исходи

2. одлична 24, врло добра 8

3. одличан 21, врло добра 11, добра 5

4. одлична 22, врло добра 13, добра 6.

Награђени ученици: 1.-42 ученика, 2.- 24 ученика 3.-21 ученик и 4.-22 ученика.

Одлични и врло добри ученици су похваљени и одлични награђени књигама.

Сви планови су реализовани по плану и програму за ову школску годину, такође и сви часови реализовани из свих предмета (+2 часа), сви васпитно-образовни задаци су у потпуности остварени.

Прочитани су извештаји о реализацији екскурзије и рекреативне наставе.

Закључак: Одељењско веће је ове 2021/22 године успешно реализовало све планиране задатке из свих предмета и привело годину крају.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА

Као и у претходне две, и у школској 2021/2022. години епидемиолошка ситуација је утицала на организацију рада школе и на извођење планираних активности. На велику срећу у много мањој мери него што је раније био случај. Измењен је годишњи календар рада школе¹, али готово све активности су реализоване. Настава на даљину је извођена само изузетно у појединим данима и за поједине ученике, готово занемарљиво у односу на целокупан процес образовно-васпитног рада. Најважније је да су сва такмичења ученика одржана до краја и да је након две године, реализована екскурзија ученика.

Пошто су се стекли неопходни услови, агенција „Пера турс“ понудила је замену екскурзију. За све старије разреде је понуђена једна релација: Поповац-Сремска Митровица-Засавица-Шабац-Текериш-Крупањ-Троноша-Тршић-Ваљево-Бранковина-Поповац. Поменути релација се раније реализовала за ученике VII и VIII разреда, а овог пута је спроведена за све ученике од V до VIII разреда. Екскурзија је у целини била успешна. Циљеви и задаци су остварени. Предвиђени локалитети су обиђени. Замерка је што није било слободног времена за разгледање Шабца и што га је мање било за обилазак Ваљева, али очигледно је то била последица околности на које нисмо могли утицати. Ученици су на екскурзији стекли углавном позитивне утиске, а и родитељи су исказали задовољство.

У циљу напретка у образовно-васпитном раду наставило се са применом већ усвојених мера² из акционог плана које ће се интензивирати и у наредном периоду. За ученике осмог разреда је спроведен пробни завршни испит и на основу анализе резултата предметни наставници су прилагодили темпо и активности у завршници припремања ученика. Завршни испит је, како изгледа, био веома успешан за наше ученике, али коначна оцена може се дати тек након добијања података на нивоу општине, школске управе и државе и њихових упоређивања са резултатима наше школе, где је у просеку ситуација

¹ Школска година је завршена касније, услед повећања броја ненаставних дана у новембру и фебруару.

² Набројане у Извештају о раду Одељењског већа старијих разреда у школској 2020/2021. години.

следећа: Српски језик- 11,97/20, Математика -12,47/20³, Комбиновани тест 14,94/20. Завршни испит је урадило 47 ученика, једна ученица није приступила завршном испиту. За ученике седмог разреда по први пут је спроведено државно тестирање где су се ученици одлучивали само за један, од пет понуђених предмета из комбинованог теста.⁴ Анализа задатака и успешности ученика је донела, за даљи рад многе корисне информације.

Са великим успехом наши ученици су представљали школу на разним смотрама и такмичењима, на општинском и окружном нивоу су освајани највиши пласмани у атлетици, стрељаштву, пливању, спортској гимнастици, планинарској оријентацији, шаху из географије, биологије, физике, историје, књижевне олимпијаде, српског језика и језичке културе. Троје ученика је дошло до државног нивоа такмичења: Богдан Милетић V/2 - Шах, Ања Лукић VII/1 – Књижевна олимпијада (освојено 4. место) и Лука Стојадиновић VIII/3 – Историја (освојено 1. место).

Након извршеног бодовања ученика носиоца "Вукових диплома", у веома јакој конкуренцији⁵, епитет „Ђак генерације“ понео је Лука Стојадиновић, ученик VIII/3.

Јуна месеца нису сви ученици завршили разред. Једна ученица одељења VIII/1 није похађала наставу, те је упућена на разредни испит. Све предмете је успешно положила, али није приступила завршном испиту у августу.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће сачињавају сви наставници и стручни сарадници и друга стручна лица која непосредно доприносе остваривању образовно-васпитних циљева и задатака школе, као и директор школе.

У школској 2021/2022. години Наставничко веће је чинио 51 члан. Одржано је 12 седница (9 у просторијама школе и 3 онлајн) на којима је одлучивано о питањима утврђеним дневним редом.

Редни број седнице	Датум одржавања	Дневни ред	Сажетак
--------------------	-----------------	------------	---------

³ Најбољи резултат до сада.

⁴ Од понуђених предмета: хемија, физика, биологија, географија, историја, највећи број ученика се одлучио за биологију

⁵ Анђела Милојковић и Марија Томић VIII/1, Катарина Антић и Анђела Милојковић VIII/2, Стефан Аранђеловић и Лука Стојадиновић из VIII/3.

1.	13.09.2021.	1. Доношење Плана рада Наставничког већа за школску 2021/22. год; 2. Усвајање Годишњег извештаја о раду школе за школску 2020/21; 3. Усвајање Годишњег извештаја о раду директора за школску 2020/21; 4. Усвајање Извештаја о остваривању Развојног плана на год. нивоу; 5. Усвајање Извештаја о стручном усавршавању; 6. Усвајање Извештаја о самовредновању; 7. Предлог Годишњег плана рада школе за школску 2021/22; 8. Доношење Плана стручног усавршавања за 2021/22; 9. Усвајање распореда часова; 10. Измене и допуне Школског програма; 11. Предлози екскурзија и наставе у природи; 12. Разно.	Сви извештаји и планови су разматрани и једногласно усвојени. Распореде часова израдио је тим који чине М. Стајић, Д. Јовановић и В. Јанићијевић, као и учитељи за своја одељења. О изменама и допунама Школског програма известио је в.д. директор школе. Предлози за реализацију екскурзија су једногласно усвојени.
2.	29.10.2021.	1. Гласање за давање мишљења о кандидатима за избор директора.	Комисија за избор директора упознала је чланове већа са процедуром конкурса. Формирана је Комисија за спровођење гласања. На конкурс за избор директора се јавио један кандидат, Марко Миладиновић и он је са 63 гласа за, 1 гласом против и уз 3 неважећа гласачка листића добио позитивно мишљење НВ за избор директора.
3.	10.11.2021.	1. Анализа успеха на крају I класификационог периода шк. 2020/21. год; 2. Анализа дисциплине ученика; 3. Усвајање распореда часова за млађе разреде у Буљану; 4. Организација родитељских састанака; 5. Извештај о резултатима ЗИ; 6. Извештај о резултатима иницијалног тестирања; 7. Разно.	Након анализе, извештаји о успеху и дисциплини су једногласно усвојени. Због преласка ученика у школу у Буљану, распоред часова у том ИО се мења. Нови распоред часова усвојен је већином гласова, односно са једним уздржаним чланом. Одређен је термин родитељских састанака. Извештаји са ЗИ и иницијалног тестирања су једногласно усвојени.

4.	24.11.2021.	1. Измена Годишњег плана рада школе за 2021/22. год; 2. Измена школског програма.	Седница је одржана онлајн (Вибер група „Обавештења“). У Годишњем плану рада било је промена у одељку II Организација образовно-васпитног рада школе, тачка 2.1 - Ритам и календар рада школе, као и у делу 6.4 посете и излети. У Школском програму у делу 17 - Програм излета, екскурзије и наставе у природи, додата је посета спортским дешавањима у земљи. Промене су усвојене већином гласова.
5.	11.01.2022.	1. Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта; 2. Анализа дисциплине ученика; 3. Реализација часова редовне наставе, допунске наставе, додатног рада, слободних активности и секција; 4. Родитељски састанци; 5. Усвајање полугодишњег извештаја о раду директора; 6. Организација прославе Светог Саве; 7. Организација прославе Дана школе; 8. Организација школских такмичења; 9. Организација екскурзија и рекреативне наставе; 10. Презентација примера угледног часа, сарадничког учења и пројектне наставе (Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво); 11. Разно.	Седница је одржана онлајн (Вибер група „Обавештења“). Извештаји о успеху и дисциплини су усвојени. Сви часови су реализовани уз мања одступања. Заказани су родитељски састанци. Директор школе је поднео свој полугодишњи извештај о раду. Поводом обележавања школске славе, Св. Саве, планиране су приредбе. Комисије за културну и јавну делатност ће направити план активности поводом обележавања Дана школе. Чланови већа упознати су са календаром такмичења ОШ, а термини школских такмичења биће договорени на састанцима стручних већа. Усвојен је предлог да се екскурзије и настава у природи ове шк. године не реализују због епидемиолошке ситуације. Приказани су примери угледних часова.

6.	22.03.2022.	1. Предлози уџбеника за 4. и 8. разред за следећу шк. годину; 2. Предлог уџбеника за ТиТ у 7. разреду за следећу шк. годину; 3. Разно.	Седница је одржана онлајн (Вибер група „Обавештења“). Списак предложених уџбеника је усвојен без примедби.
7.	12.04.2022.	1. Анализа успеха ученика на крају трећег квалификационог периода ; 2. Анализа дисциплине ученика; 3. Родитељски састанци; 4. Успех ученика на такмичењима; 5. Извештај о процесу самовредновања различитих области и предлози мера; 6. Организација екскурзија и рекреативне наставе; 7. Резултати пробног завршног испита, предлози мера; 8. Разно.	Извештаји о успеху и дисциплини су једногласно усвојени. Заказани су термини родитељских састанака. Разматран је и допуњен списак успеха ученика на такмичењима. Члановима већа прочитан је извештај о самовредновању области „Настава и учење“. Дошло је до промене епидем. ситуације па је самим тим дозвољено извођење екскурзија и прикупљено је бројно стање заинтересованих ученика. Чланови већа упознати су са просечним бројем поена на пробном ЗИ, а на стручним већима предложене су мере за побољшање успеха.

8.	14.06.2022.	1. Утврђивање појединачног и општег успеха ученика 8. разреда на крају шк. године; 2. Утврђивање дисциплине ученика 8. разреда на крају шк. године; 3. Реализација планираног фонда часова редовне наставе, додатног рада, допунске наставе и секција за ученике 8. разреда; 4. Успеха ученика 8. раз. на такмичењима; 5. Похвале и награде ученицима 8. разреда; 6. Избор Ђака генерације; 7. Предлози екскурзија за следећу шк. годину; 8. Родитељски састанци за ученике 8. разреда; 9. Организација Завршног испита 10. Разно.	Сви извештаји су једногласно усвојени. Часови су реализовани по плану, уз мања одступања. Прочитана су имена ученика награђених Вуковим и специјалним дипломама за успех по предметима. Комисија за избор Ђака генерације је након бодовања кандидата предложила Луку Стојадиновића. Предлог је усвојен. Усвојене су релације за извођење екскурзија и рекреативне наставе за нову шк. годину. Заказани су родитељски састанци. Договорено је да се све информације у вези са ЗИ благовремено прослеђују запосленима мејлом.
9.	24.06.2022.	1. Утврђивање појединачног и општег успеха ученика 1-7. разреда; 2. Реализација планираног фонда часова; 3. Организација родитељских састанака ; 4. Успех ученика на такмичењима; 5. Извештај са екскурзије и рекреативне наставе; 6. Школски програм; 7. Електронски дневник; 8. Организација ЗИ.	Извештај о оствареним резултатима на крају четвртог класификационог периода школске године је усвојен. Часовани су реализовани у складу са планом. Заказани су родитељски састанци. Усвојен је извештај о успеху ученика на такмичењима, као и извештаји са екскурзија и рекреативне. Изложен је предлог Школског програма за период 2022-2026. год. Подељена су решења наставницима који су добили задужења за спровођење ЗИ.

10.	15.08.2022.	1. Усвајање успеха ученика након разредних испита; 2. Разно.	Једна ученица А.Ј. је полагала разредни испит, положила разред и стекла услов за полагање Зи у августовском року. Извештај о успеху је једногласно усвојен.
11.	23.08.2022.	1. Упознавање са календаром рада за шк. 2022/23. годину; 2. Задужења за израду Годишњег плана рада школе и Годишњег извештаја о раду школе; 3. Формирање школских тимова, комисија и актива; 4. Организација наставног процеса у складу са стручним упутством; 5. Успех ученика 8. разреда на ЗИ; 6. Презентација примера пројектне наставе; 7. Разно.	Чланови већа упознати су са календаром рада за наредну школску годину. Одређен је рок за предају планова и извештаја. Предложени састав чланова за тимове, активе и комисије је једногласно усвојен. Чланови већа су упознати са упутством у вези са организацијом наставног процеса. Извештај о успеху ученика на ЗИ је усвојен једногласно. Тим за међупредметне компетенције и предузетништво презентовао је примере примене пројектне наставе и предузетништва.
12.	31.08.2022.	1. Расподела часова; 2. Предлози поделе старешинстава; 3. Организација првог радног дана; 4. Распоред часова; 5. Извештај о процесу самовредновања различитих области и предлози мера, 6. Разно.	Чланови већа упознати су са расподелом часова и предмета на наставнике. Усвојен је предлог поделе старешинстава. Прецизиране су појединости у вези са организацијом првог радног дана. Прелиминарни распоред часова је усвојен. Прочитан је и усвојен извештај о процесу самовредновања различитих области.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

У оквиру пројекта Обогаћени једносменски рад планиране су различите активности. Укупан број наставника који су ангажовани на Пројекту је шест (од септембра 2021. до марта 2022), а од марта 2022. до краја школске године четири. Пројекат је реализован од пријављених ученика у матичној школи у Поповцу, те у издвојеним одељењима у Стубици и Забрези. У току целе школске године, настава је спроведена непосредно у школи, будући да није било погоршања епидемиолошке ситуације у земљи. Самим тим, све планиране активности Пројекта су у највећој мери успешно реализоване.

План и програм Обогаћеног једносменског рада у нашој школи дели се на три веће целине: *Музичка култура и традиција (Изворна музика у Србији)*, *Традиција и култура руског народа* и *Креативне радионице*. Поред тога, једна од важних активности јесте и индивидуална настава и помоћ ученицима у савладавању градива из одређених предмета.

Музичка култура и традиција (Изворна музика у Србији) јесте модул који даје широке могућности и омогућује сталну креативност у раду. Замишљено је тако да све активности које се реализују кроз ову област, имају за циљ да разоноде, забаве ученике и да кроз конкретне задатке ученици развијају креативност, сналажљивост и радозналост (истражујући на интернету музичку традицију наше земље). Тема се базира на изворном народном стваралаштву у Србији, те карактеристикама одређених музичких форми на тлу наше земље. У реализацији је учествовало 25 ученика од 3. до 8. разреда у Забрези. Настава се реализовала једном недељно након редовне наставе у трајању од два наставна часа. Поред тога, надарени ученици су учили и примењивали технике изворног певања претежно народних песама са подручја села Забреге, које се сматрају културним благом наших простора.

Модул *Традиција и култура руског народа* омогућила је ученицима нижих разреда у Забрези да се упознају са традицијом и културом народа чији ће језик учити у старијим разредима. Циљ је био да се планираним активностима модула ученицима пробуди љубав и интересовање за учење руског језика, а на начин који ће их забавити и мотивисати. Настава је реализована као два засебна двочаса са ученицима 1. и 2. разреда (активности је похађало једанаест ученика) и ученицима 3. и 4. разреда (активности је похађало 9 ученика). Све предвиђене активности су успешно реализоване, а обухватале су гледање разних видео записа, филмова, цртаних филмова, обележавање празника, упознавање са делима руских писаца за децу, анализирање садржаја, представљање граматике руског језика на занимљив начин кроз игру и прављење панона.

У креативним радионицама учествовали су ученици 5. и 6. разреда у школама у Стубици и Поповцу. Часови су се одвијали након редовне наставе. У току школске године са ученицима су реализоване различите занимљиве теме: обележавање црквених и интернационалних празника, тематских дана, активности везаних за професионални развој, животну средину, школски простор. Било је и разговора у вези са темама које се тичу очувања здравља, хигијене, те физичке активности, а у циљу истицања тога шта је све битно за свеукупни телесни развој ученика. Све активности су реализоване успешно на изузетно креативан начин. Наставници су углавном били покретачи, а ученици су били ти који су разрађивали идеје и давали предлоге за реализацију. Ученички радови из креативних радионица постављени су у школи, али и на школском сајту и фејсбук страници школе.

Као важан сегмент Обогаћеног једносменског рада јесте и индивидуална настава са ученицима који су имали потешкоћа у савладавању градива из одређених предмета. Овај вид наставе се реализовао у договору са предметним наставницима, а као додатна помоћ и подршка ученицима. Овакав вид рада са децом је омогућио да неке садржаје усвоје кроз игру и различите мозгалице, те су им ти часови били посебно занимљиви. Затим, у циљу лакшег усвајања градива или истицања занимљивих садржаја појединих предмета, са ученицима 5. и 6. разреда реализовано је више квизова знања, а и представљање наставних садржаја на занимљив начин кроз пано, цртеж или осмишљавањем неке игре.

На основу свега пређеног са ученицима предвиђеним програмом Обогаћеног једносменског рада, сматрамо да је овај пројекат допринео: лакшем и бржем савладавању градива из одређених предмета, изражавању ученичке креативности, међусобној сарадњи ученика и постизању договора. Овај пројекат дао је значајан допринос васпитно-образовном процесу, усмерен је ка ученику, његовом изразу и потребама.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

Стручно веће разредне наставе је у школској 2021/2022. радило по утврђеном плану и програму.

Одржано је пет састанака и реализоване су следеће активности:

- Изабрано је руководство Стручног већа и израђен је план и програм рада
- Подела по активима и израда глобалних планова - у којима је требало означити

термин

реализације тематских дана, издвојити образовне стандарде испод глобалног плана.

- Израђен је програм активности поводом обележавања Дечје недеље,
- Урађена је анализа резултата иницијалних тестова из српског језика и математике (други, трећи и четврти разред),

- Предложене су мере за побољшање квалитете знања,
- Стручно веће је имало учешће у организовању и обележавању Св. Саве и Дана

школе

- Представљен је план активности самовредновања из области „Настава и учење“
- Веће се бавило и предлогом избора уџбеника за четврти разред
- Организовано је школско такмичење из математике
- Похађани семинари и примена стечених знања у настави
- Подељена су и задужења за школски програм
- Напредовањем ученика,
- Резултатима самовредновања,
- Избор ученика за камп „Школа пријатељства“
- Организована је и рекреативна настава
- Веће је дало и предлог релација за екскурзију и наставу у природи,
- Школа пријатељства ове године није реализована.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНО-ЈЕЗИЧКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА

Чланови Стручног већа друштвено – језичке групе предмета у школској 2021/2022. години одржали су 6 састанака.

На састанку Већа у августу 2021. г. усвојен је Извештај о раду Стручног већа за 2020/2021.г. и урађен План рада Већа за 2021/2022.г. За председника је изабрана Ружица Стевановић, за заменика Александра Којић, а за записничара Тамара Бранковић.

Пошто се ради по Плану реализације наставе у случају непосредне ратне опасности, ванредног стања и других ванредних ситуација, изостао је договор о тематском повезивању садржаја у 7.р. и 8.р. Предметни наставници су се договорили око израде глобалних и оперативних планова за 2021/2022.г.

Планирани су тематски дан посвећени Здравом храни (15.10.) и тематска недеља посвећена Светом Сави (24.01. – 26.01.) у свим одељењима старијих разреда. Пројектна настава из српског језика и књижевности је планирана за друго полугодиште у свим разредима (5. р. – „Мостови“ Иво Андрић; 6. р.- „Песме“ Б. Петровића; 7. р.- хајдучки тематски круг; 8. р. – дела Бранислава Нушића); из историје у 6. р. на тему Немањића; из верске наставе на тему поста; из енглеског језика у 5. р. на тему „Дан захвалности у САД –у“. Наставници су издвојили семинар о формативном оцењивању и уже стручне семинаре као предлоге за стручно усавршавање. Изјаснили су се и о наставним и дидактичким средствима потребним за рад. Дати су и предлози за излете ученика који ће бити истакнути у Годишњем плану рада школе за 2021/2022.г.

Други састанак је одржан 14.10. 2021.г. На њему је извршена анализа резултата иницијалних тестова и предложене су мере за побољшање успеха. Српски језик и књижевност - у свим разредима најслабије је одрађена граматика, а најбоље књижевност (основни ниво). Енглески језик- У четвртном разреду ученици су најбоље савладали градиво са средњег нивоа. У старијим разредима најбоље су се показали у градиву са средњег нивоа. Руски језик - Ученици 6.р.- 8.р. су боље урадили задатке везане за лексикку, а слабије граматику.

Географија - Најслабије су у свим разредима урађена питања из регионалне географије, а најбоље из физичке географије. Историја - Слабо урађен иницијални тест у свим разредима. Предлози мера: спровести задужења из акционог плана; петоминутне провере на почетку или крају часа; индивидуални рад са учеником; давати тестове који се не оцењују (српски језик и књижевност);

- понављање градива са основног нивоа; писати речи у џепне речнике; комуникација са ученицима; слати додатне материјале за рад путем гугл учионице; учити речи у контексту, (енглески језик);

- чешћи рад са географским картама; оријентација на карти и у простору; израда немих карата; индивидуални рад; чешће испитивање; стално обнављање градива са основног нивоа; обратити пажњу на регионалну географију (географија);

- чешће тестирање ученика; често понављање одређивања века, миленијума и деценије; одвицати ученике од учења напамет (историја). Договорено је да се часови припремне наставе за завршни испит у осмом разреду одржавају у другом полугодишту.

На састанку одржаном 17.01.2022.г. анализирани су резултати завршног испита Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања. Просечан број бодова на тестовима из српског језика и књижевности је 13,26 (8/1- 13,39; 8/2 – 12,23; 8/3 – 14,12). Најбоље је урађена област књижевност (72%), вештина читања (67%), граматика (62%), а најслабије писано изражавање (54%). Остварени су основни ниво (85%), средњи ниво (53%), а није остварен напредни ниво (19%).

Просечан број бодова на комбинованом тесту је 14,09 (8/1 – 13,73; 8/2 – 13,15; 8/3 – 14,92).

На тесту из географије је било четири питања - основни ниво је урађен 88%, средњи- 72%, напредни – 72%. Из историје је било четири питања – основни ниво 78%, средњи ниво – 43%, напредни ниво – 57%.

Предложене су мере за побољшање резултата: - појачани рад са ученицима у областима на којима су ученици показали низак ниво постигнућа;

- организовање интерних тестирања у оквиру припремне наставе;

- на часовима редовне и припремне наставе давати ученицима задатке по угледу на задатке са завршног испита;

- редовно одржавање часова допунске наставе и индивидуалног рада;
- користити различите методе, облике рада, наставна средства (слике, шеме, графиконе, мапе, карте) који ученицима највише одговарају да би се побољшао ниво постигнућа;
- давати ученику повратне информације о његовом напредовању;
- често тестирање и прецизирање бодовања.

Чланови су упознати са начином прославе Светог Саве. Припремају се приредбе, а организација ће зависити од епидемиолошких мера. Предметни наставници су обавестили Веће о организацији школских такмичења. Школско такмичење из српског језика и језичке културе биће одржано 7.02.2022.г. у 11 часова; из Књижевне олимпијаде 1.02. 2022. г. у 11 часова, из историје 21.02.2022. г. у 11 часова. Због малог броја ученика неће бити школског такмичења из географије, него ће ученици имати индивидуалне провере пре општинских такмичења. На састанку је било речи о стручном усавршавању наставника, присуствовању семинарима, одржавању угледних часова и часова пројектне наставе (у прилогу). Пројектна настава је одржана у сва три одељења петог разреда из енглеског језика. Тема је била: Дан захвалности у САД-у. Тематски дан је одржан 15.10. 2021. г. са ученицима старијих разреда на тему Здраве хране. Угледни час је одржала Биљана Антанасијевић у сарадњи са Владаном Стојановићем у одељењима 3/5 и 4/5 о здравој исхрани. Час сарадничког учења је одржан 22.11.2021.г. у одељењу 5/1. Дејан Перић је одржао овај час са Оливером Стојановић на тему „Стари Египат“.

Четврти састанак је одржан у марту и на њему су предметни наставници износили предлоге уџбеника за 8. и 4. р. (енглески језик) који ће се користити у 2022/ 2023.г. Није било промена у предлозима уџбеника, а поред предлога изнета су и образложења о избору уџбеника. Чланови Већа обавештени су о предлозима активности за Дан школе које је доставила Комисија за културну и јавну делатност. Том приликом подељен је и Акциони план Тима за самовредновање и чланови су упознати са активностима из плана. Договорено је да наставнице српског језика и књижевности Ружица Стевановић и Тамара Бранковић одраде угледне часове у 6/1 и 7/1.

Пети састанак Стручног већа је одржан у априлу. Наставници српског језика, историје и географије су анализирали резултате пробног завршног испита за ученике 8.р. Истакнуте су најслабије урађене области у сваком одељењу и дати предлози мера за побољшање резултата. Просечни број бодова је 10,23 из српског језика и књижевности и 12,17 на комбинованом тесту.

4.07. 2022.г. одржан је шести састанак Стручног већа на коме су поднети извештаји о: реализацији часова редовне наставе, допунске наставе, додатног рад, секција; успесима ученика на такмичењима; стручном усавршавању наставника; одржаним угледним часовима, пројектној настави, тематским данима у другом полугодишту; резултатима ученика 8.р. на завршном испиту и ученика 7.р. на пробном тестирању из историје; као и анализа рада Стручног већа у протеклој школској години.

Активности предвиђене Планом рада Стручног већа су реализоване, једино је изостало тематско повезивање садржаја у 7. и 8. р. због рада по Плану реализације наставе у случају непосредне ратне опасности, ванредног стања и других ванредних ситуација.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА

У школској 2021/2022.г. одржана су шест састанка Стручног већа. Све активности које су биле планиране су и реализоване.

Анализирани су резултати иницијалних тестова из физике, биологије и математике на основу којих је утврђено које су области најслабије урађене. На основу анализе је постигнут договор о начину подршке ученицима који су у мањој мери савладали одређене области (допунска настава, повезивање старог градива са новим садржајима, индивидуализовани рад...). Припремна настава за ученике 8. разреда из предмета који се проверавају на ЗИ се одвијала према утврђеном плану.

На основу извештаја о резултатима ЗИ основног образовања и васпитања у школској 2020/2021. години који је стигао из Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, предметни наставници су извршили анализу и дали предлоге мера за побољшање успеха ученика на тестовима.

Чланови већа узели су учешће у организацији тематског дана „Здрава храна“ и у одржавању угледних часова, а остварена је и сарадња са Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

Организована су школска такмичења из математике, биологије и хемије док је из физике предметна наставница организовала индивидуалне провере знања на основу којих је утврдила који ученици су стекли услов за наредни ниво такмичења. Ученици су постигли резултате на такмичењима: из биологије на општинском и окружном такмичењу, из физике и технике и технологије на општинском и учешће на окружном такмичењу, и из математике и хемије учешће на општинском такмичењу.

Предметни наставници су дали предлоге уџбеника, уз образложење, који ће се користити у 8. разреду наредне школске године као и предлог уџбеника за 7. разред из предмета Техника и технологија.

Након пробног ЗИ, извршена је анализа резултата. Анализом је утврђено да су ученици, у поређењу са претходним годинама, постигли видно боље резултате. Дати су предлози мера за побољшање резултата који су уродили плодом, јер су ученици постигли бољи успех на Завршном испиту, након чега је извршена анализа, евидентирани су области које су ученици најслабије урадили и дати предлози мера за побољшање резултата.

Ученици седмог разреда су ове школске године радили пробни завршни тест на ком су бирали један предмет од понуђених предмета који се полажу на Завршном испиту у склопу комбинованог теста. Већина ученика се определило да ради тест из биологије, након чега је наставница биологије извршила анализу.

И ове школске године, предметни наставници су присуствовали семинарима/вебинарима и похађали обуке за усавршавање у разним областима.

Што се тиче избора руководства за наредну школску годину, једногласно је усвојен предлог да наредне школске године председник већа буде Данијела Јовановић, заменик Милена Стајић и записничар Ивана Савић.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА УМЕТНОСТ И СПОРТ

Стручно веће за уметност и спорт у потпуности испратило планиране активности у школској 2021-22. из свих предмета (Ликовна култура,Музичка култура и Физичко и здравствено васпитање)Активности испраћене кроз 6 одржаних сасатанака.

Редовна настава као и ваннаставне активности су остварене по плану и динамици којом су испланиране.Узето је и учешће у многим манифестација као и на такмичењима.Велики број деце је обухваћен која су радо узела учешће.

Издајамо:

Ликовна култура: Прослава Дана Општине кроз изложбу „Сувенир мога краја „,као и изложба разгледница; Изложба у Буљану „Моја школа „ и радова са редовних часова; У Поповцу такође изложба радова са редовних часова ,као и у Стубици постављање 4 кутка за различите предмете;Учествовање школе са 3 паноа на тему „Јесен у мом сокаку“ ; У оквиру

манифестације Михољско лето наша школа освојила је 1.место у категорији нижих и 2.место у категорији виших разреда;Поводом Нове године окићене су јелке у сви 3 осмогодишњим школама и украшен је простор;Ученици у Буљану израдили занимљиве икебане; На редовним часовима и часовима изборног предмета ученици су урадили радове на тему Св.Сава , Дан школе и Ускрса.Учешће на пиредби поводом Дана школе која је ове године одржана у Поповцу.Одржана мини ликовне колоније у Поповцу ,под назвом“ Слово љубве“ и „Портрет Душка Радовића“У оквиру ликовне секције ученици су у Поповцу офарбали клупе у школском дворишту.

Музичка култура:Музичка секција је учествовалау обележавању Св.Саве и Дана школе,где узела велики број активности у свим подручним школама.Организовано је такмичење у певању.

Спортска секција:Ученици наше школе на такмичењима остварили су следће резултате:Општинско такмичење у стрељаштву дечаци 2.место ,девојчице 3. Место екипно;Учешће на Општинском такмичењу у стоном тенису екипно и појединачно.На Окружном такмичењу у пливању у дисциплини 50м прсно 2.место појединачно. Организовани одлазак ученика и наставника на фудбалску утакмицу Црвене Звезде у Београд ,која је са великим одушевљењем прошла код ученика. Спортска секција учестовалаје у међуодељенском такмичењу „Трчи,скочи.одговори ,укочи“ у оквиру прославе Дана школе.Организација РТС кроса у свим подручним школама и свим категоријама у сарадњи са осталим наставним особљем.Ученици наше школе учествовали су окружном и међуокружном такмичењу у спортској гимнастици,општинском и окружном такмичењу у атлетици.

Чланови нашег Стручног већа су присуствовали семинарима:“Прати,процени,објективно оцени“ и „Подршка ученицима и наставницима у превенцији насиља“.

У овину установе одрађен угледни час на тему:“Полигон здравих навика“

Тематски дан на тему: „Здрава храна“

Сараднички час на тему: „Стари Египат“ (Историја и Ликовна култура у трајању од 3 часа).

У току наредне школске године Стручно веће за уметност и спорт наставиће са радом по унапред утврђеном плану а по потреби у ускладу са епидемиолошком ситуацијом и прописаним мерама.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Стручни актив за развој школског програма у школској 2021/2022. години је у саставу Оливера Антић, Драгослав Николић, Весна Ивковић, Александра Јанковић, Ненад Шљивић, Биљана Анастасијевић, Весна Живановић, Драгана Богић и Весна Јанићијевић.

Актуелни Школски програм је усвојен пре четири године и ово је последња година његовог важења. Стручни тим је током године пратио промене у вези са Школским програмом и координирао у изради новог Школског програма за наредни период.

Школски програм је анексом допуњен за све предмете у 4. и 8. разреду и додат је програм за Дигитални свет у другом разреду.

Од априла се кренуло са израдом новог програма. У складу са законом и смерницама за израду Школског програма подељена су задужења члановима тима.

Предлог Школског програма је презентован на седници наставничког већа, а Школски програм је усвојен на седници школског одбора два месеца пре почетка нове школске године.

Нови Школски програм додатно садржи Програм рада Ученичког парламента и Програм школског сајта. По броју страна је краћи од старог, а радило се и на његовом дизајну.

На последњем састанку је усвојен извештај Стручног актива за Развој школског програма, направљен је план рада за наредну годину и код избора новог руководства задржали смо исте позиције.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Школски развојни план у школској 2021/2022. години реализован је путем следећих развојних циљева:

Први развојни циљ: Побољшање квалитета знања ученика путем планирања заснованог на постигнућима ученика и применом различитих наставних и ваннаставних активности

У оквиру првог развојног циља било је предвиђено реализовати пет задатка:

1. Организовање угледних часова

У току школске 2021/22. године била су реализована четири угледна часа. Наведени задатак делимично је реализован и у циљу унапређења истог предложено је да се угледни часови планирају сваког месеца оперативним планом, као и да буде израђена презентација примера добре праксе. Када је реч о оперативном планирању, потребно је да том приликом наставници остваре сарадњу са Тимом за међупредметне компетенције. Такође, предложено је подстаћи ученике на анализу и оцену након реализованог угледног часа.

2. Организација Квиза знања за ученике 8. разреда

Квиз знања за ученике осмог разреда је школске 2021/2022. године реализован у матичној школи у Поповцу поводом обележавања Дана школе и том приликом је предвиђено да задаци буду основног нивоа и по угледу на завршни испит. На једном од састанака наведено је да је пожељно да ученици након квиза дају просечну оцену истог.

3. Оперативно планирање на краћи временски период

Оперативно планирање на краћи временски период је у школској 2021/22. години настављено изразом месечних оперативних планова.

4. Праћење ефеката различитих начина рада и активности на учење (петоминутна испитивања)

Наведени задатак био је реализован путем петоминутних испитивања у оквиру којих би задаци били по угледу на завршни испит. Обрасци о спровођењу петоминутних испитивања су подељени наставницима предметне и разредне наставе у циљу вођења евиденције о реализацији испитивања. Планирани задатак је у школској 2021/22. години био делимично остварен с обзиром на то да нису сви наставници реализовали исти.

5. Решавање задатака по угледу на завршни испит

У току школске 2021/22. године је у потпуности реализован задатак који се односи на решавање задатака по угледу на завршни испит.

Закључује се да су све наведене активности и задаци у школској 2021/22. години, а у оквиру првог развојног циља углавном остварене.

Други развојни циљ: Подизање свести о здравој исхрани едукацијом родитеља и ученика

У оквиру другог развојног циља одржане су изложбе и предавања од стране учитеља, наставника и ученика. Такође, на иницијативу Ученичког парламента организована је изложба поводом Дана здраве хране у сарадњи са наставницима физичког васпитања. Том приликом био је организован Полигон здравих навика када је одржана презентација на тему здравих навика, важности физичке активности и здраве хране. Организован је семинар на тему „Одговоран однос ученика према здрављу“ где су наставници и учитељи имали задатак да направе план часа или наставне активности. Ученици у Поповцу и Стубици су у оквиру једносменског рада направили изложбу фигура направљених од различитих врста намирница здраве хране.

Трећи развојни циљ: Побољшање сарадње на релацији наставник - родитељ кроз већу укљученост родитеља у свакодневне школске активности

У оквиру трећег развојног циља планирана је реализација два задатка:

1. Организација „Сајма занимања“ за ученике 8. разреда

„Сајам занимања“ је у школској 2021/22. години организован у Буљану поводом Дана школе и у сарадњи са Тимом за професионалну оријентацију. На сајму су родитељи ученика представили поједина занимања и ученици су имали прилике да се упознају са различитим занимањима и могућност да поставе питања у вези онога што их интересује.

2. Ажурирање „Кутка за родитеље“

„Кутак за родитеље“ се у току школске 2021/22. године редовно ажурирао те су у складу са тим све информације од значаја за родитеље биле истакнуте онлајн, путем фејсбук странице, сајта школе и вибер група. У складу са наведеним, закључује се да је наведени задатак је успешно реализован.

Важно је истаћи да су чланови актива на састанку у априлу дали предлог области за Школски развојни план за наредни период и то: Настава и учење, Школска клима и Предузетништво. Свака од наведених области обухвата одређене активности. У оквиру прве области, активности се односе на организовање угледних часова; организацију Квиза знања за ученике 8. разреда; праћење ефеката различитих начина рада и ефикасности на учење и решавање задатака по узору на задатке са завршног испита приликом увежбавања градива. Друга област обухвата дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступање; осмишљавање превентивних активности којима се негује и развија култура понашања; трибине за родитеље; рад са децом која трпе насиље и врше насиље и анкетирање односа у одељењу. На крају, Предузетништво као трећа област обухвата активности попут посете приватних предузећа; Сајам занимања; посета средњим школама; израда наставних средстава од различитих материјала; оснивање историјског кутка; израда реклама, плаката и слично.

Када је реч о реализацији активности у оквиру Школског развојног плана за школску 2021/22. годину, на основу евалуације реализације споменутих активности, закључује се да су исте углавном остварене.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

У току школске 2021/2022. године Стручни актив за Школско развојно планирање одржао је 6 састанака. Након што је на састанку у августу израђен и усвојен акциони план, на састанку у новембру дневни ред се односио на реализацију сва три развојна циља, док су на састанку у јануару чланови Стручног актива израдили и усвојили извештај који се односио на реализацију дефинисаних развојних циљева. Састанак у марту месецу је био посвећен организацији активности поводом обележавања Дана школе и договору у вези са израдом новог Школског развојног плана, да би на састанку у априлу чланови Стручног актива дали предлоге за нови Развојни план за период од 2022. до 2027. године.

Према Плану и програму рада Стручног актива за Школско развојно планирање, Школски развојни план је у школској 2021/22. години реализован путем три дефинисана развојна циља и то:

1. Побољшање квалитета знања ученика путем планирања заснованог на постигнућима ученика и применом различитих наставних и ваннаставних активности;
2. Подизање свести о здравој исхрани едукацијом родитеља и ученика;
3. Побољшање сарадње на релацији наставник - родитељ кроз већу укљученост родитеља у свакодневне школске активности.

У оквиру сваког развојног циља током школске године реализоване су различите активности. Остваривање првог развојног циља било је праћено реализацијом пет задатака: организовање угледних часова, организација Квиза знања за ученике осмог разреда, оперативно планирање на краћи временски период, праћење ефеката различитих начина рада и активности на учење кроз петоминутна испитивања и решавање задатака по угледу на завршни испит. Наведени задаци су у текућој школској години углавном били реализовани. Реализација угледних часова и праћење ефеката различитих начина рада и активности на учење кроз петоминутна испитивања су делимично реализовани. Оперативно планирање на краћи временски период и решавање задатака по угледу на завршни испит су највећим делом реализовани, као и Квиз знања који је организован у Поповцу за ученике осмог разреда, а поводом обележавања Дана школе.

Други развојни циљ је реализован одржавањем изложби и предавања од стране учитеља, наставника и ученика. У сарадњи са наставницима физичког васпитања и на иницијативу Ученичког парламента организована је изложба поводом Дана здраве хране, док су ученици у Стубици и Поповцу у оквиру једносменског рада направили изложбу фигура направљених од различитих врста намирница здраве хране.

Трећи развојни циљ је реализован организацијом „Сајма занимања“ у Буљану, а поводом обележавања Дана школе. Том приликом су родитељи ученика представили поједина занимања са којима су ученици имали прилике да се упознају. Осим наведене активности, у току школске године пажња је била посвећена „Кутку са родитеље“ који се редовно ажурира објавом информација од значаја за родитеље путем фејсбук странице, сајта школе и вибер група.

На основу свега наведеног, закључује се да је реализована већина задатака у оквиру сва три развојна циља Школског развојног плана за период од 2017. до 2022. године. Важно је истаћи да су чланови Стручног актива на састанку у априлу дали предлоге за Школски развојни план за период од 2022. до 2027. године који обухвата три области и то: Настава и

учење, Школска клима и Предузетништво. На следећем састанку ће бити усвојен извештај о реализацији активности за период од 2017. до 2022. године и биће израђен нови Развојни план за период од 2022. до 2027. године.

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

Акредитовани програми стручног усавршавања

У току првог полугодишта 2021/22. године организована су два семинара у школи:

1)Прати, процени и објективно оцени (8 сати)

-Снежана Баљак, Мирјана Илић, Светлана Ивановић, Весна Јанићијевић, Слађана Јовановић, Владан Стојановић, Сања Дикић, Наташа Аврамовић, Наташа Костић, Драгана Милосављевић, Марија Миљковић, Драгослав Николић, Дејан Перић, Деско Речевић, Александра Којић, Горица Симић, Тијана Марјановић, Иван Станичков, Оливера Стојановић, Ружа Стевановић, Дијана Јовичић, Драган Којић, Милена Стајић, Тамара Бранковић, Влада Милојковић, Ивана Савић, Жељко Бановић-укупно 27

2)Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља (8 сати)

-Оливера Антић, Снежана Баљак, Драгана Богић, Мирјана Илић, Светлана Ивановић, Весна Јанићијевић, Слађана Јовановић, Биљана Миловановић, Оливера Мркаљ, Силвана Раденковић, Силвана Свилар, Сања Дикић, Тамара Ивковић, Биљана Антанасијевић, Наташа Костић, Соња Мелентијевић, Драгана Милосављевић, Драгослав Николић, Дејан Перић, Деско Речевић, Александра Којић, Тијана Марјановић, Иван Станичков, Оливера Стојановић, Дијана Јовичић, Драган Којић, Милена Стајић, Марко Миладиновић, Влада Милојковић, Предраг Манојловић-укупно 30

Остали семинари које су запослени похађали у току школске године организовани су онлајн (најчешће су то стручни скупови):

3)Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1 (16 бодова)

-Оливера Антић, Александра Јанковић, Тамара Ивковић-укупно 3

4)Школски библиотекар у савременом образовном окружењу (8 бодова)

-Сања Дикић-укупно 1

5)TIMSS 2019.-грешке ученика као показатељ процеса учења (2 бода)

-Оливера Антић, Снежана Баљак, Весна Живановић, Светлана Ивановић, Весна Јанићијевић, Александра Јанковић, Биљана Миловановић, Силвана Раденковић, Силвана Свилар, Тамара Ивковић, Дијана Јовичић-укупно 11

6)Са стручњацима на вези-безбедно током пандемије (1 бод)

-Александра Јанковић-укупно 1

7)Формативно оцењивање: методе, технике и инструменти (1 бод)

-Оливера Антић, Александра Јанковић, Силвана Раденковић, Силвана Свилар, Владан Стојановић-ук. 5

8)Настава физичког и здравственог васпитања-подршка реализацији и практични примери (1 бод)

-Оливера Антић, Весна Живановић, Светлана Ивановић, Александра Јанковић, Силвана Свилар, Владан Стојановић, Тамара Ивковић-ук. 7

9)Настава природе и друштва-подршка реализацији и практични примери (1 бод)

-Оливера Антић, Снежана Баљак, Весна Живановић, Светлана Ивановић, Александра Јанковић, Оливера Мркаљ, Силвана Раденковић, Силвана Свилар, Владан Стојановић-ук. 9

10)Настава музичке културе-подршка реализацији и практични примери (1 бод)

-Оливера Антић, Снежана Баљак, Весна Живановић, Александра Јанковић, Силвана Раденковић, Силвана Свилар, Владан Стојановић-ук. 7

11)Настава ликовне културе-подршка реализацији и практични примери (1 бод)

-Оливера Антић, Снежана Баљак, Весна Живановић, Светлана Ивановић, Александра Јанковић, Оливера Мркаљ, Силвана Раденковић, Силвана Свилар, Владан Стојановић-ук. 9

12)Из наше учионице-интегративна настава (1 бод)

-Оливера Антић, Снежана Баљак, Светлана Ивановић, Александра Јанковић, Оливера Мркаљ, Владан Стојановић-ук. 6

13)Из наше учионице-превенција насиља (1 бод)

-Оливера Антић, Снежана Баљак, Светлана Ивановић, Александра Јанковић, Оливера Мркаљ, Владан Стојановић-ук. 6

14)Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту (8 бодова)

-Оливера Антић-ук. 1

15)Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у оквиру основног образовања (8 бодова)

-Снежана Баљак, Весна Јанићијевић, Александра Јанковић, Силвана Раденковић, Тамара Ивковић, Љубица Милојковић-укупно 6

16)Комуникацијске вештине у школској арени (1 бод)

-Александра Јанковић, Марија Миљковић-ук. 2

17)Дигитална настава-корак напред или назад (1 бод)

-Александра Јанковић-ук. 1

18)Мапе ума-начин да учење буде игра (1 бод)

-Александра Јанковић, Силвана Свилар-ук. 2

19)Ко се боји медијске писмености још... (1 бод)

-Александра Јанковић, Марија Миљковић-ук. 2

20)Знати своје границе је пола добре комуникације (1 бод)

-Силвана Раденковић, Марија Миљковић-ук. 2

21)Изокренута учионица-примери добре праксе (1 бод)

-Сања Дикић-ук. 1

22)Примена модела активности у природи у савременој настави физичког и здравственог васпитања (8 бодова)

-Наташа Аврамовић-ук. 1

23)Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи (32 бода)

-Милена Стајић, Тамара Бранковић-ук. 2

24)Дигитална учионица (19,5 бодова)

-Љубица Милојковић-ук. 1

У току школске године семинаре је похађало 38 запослених (6 запослених нису похађали семинаре):

-7 запослених од 1 до 8 бодова

-16 запослених од 9 до 16 бодова

-2 запослена од 17 до 24 бода

-3 запослена од 25 до 32 бода

-6 запослених од 33 до 40 бодова

-2 запослена од 41 до 48 бодова

-2 запослена више од 48 бодова

Стручно усавршавање у оквиру установе

У оквиру стручног усавршавања у установи, запослени су реализовали следеће активности:

-припремање приредби и јавних наступа, присуствовање приредбама

- припремање и одржавање угледних часова, присуствовање угледним часовима са дискусијом и анализом
- припремање и вођење ученика на такмичења
- присуствовање вебинарима, презентацијама усбеника и другим обукама у организацији Министарства просвете, факултета, издавачких кућа
- писање чланака за школски часопис
- уређивање школског сајта и школског часописа

Извештаје о стручном усавршавању у установи предало је 16 запослених. Како је у новом Правилнику акценат на овом виду стручног усавршавања-44 сата у току школске године, у наредној школској години потребно је осмислити одговарајући начин праћења.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Тим за професионални развој Основне школе „Бранко Радичевић“ у 2021/2022. године чинили су Данијела Јовановић, Драган Којић, Тамара Бранковић, Дијана Јовичић/Љубица Милојковић (психолог), Милена Стајић (координатор), Дејан Јовановић (локална самоуправа), Ена Јовановић (Ученички парламент) и Ивана Ивковић (Савет родитеља).

Чланови Тима за професионални развој, у току школске 2021/2022. године, имали су укупно три састанка.

На првом састанку (26.08.2021.) израђен је програм рада професионалног развоја, који је једногласно усвојен. Такође, на овом састанку смо изабрали руководство Тима.

На другом састанку (18.01.2022.) утврђен је избор садржаја наставних предмета који пружају најповољније могућности за професионални развој. Такође, говорило се и о темама предвиђеним за час одељењског старешине (даље: ЧОС) у вези са професионалним развојем. Договорено је да ученици осмог разреда на креативан начин представе поједина занимања (израда паноа, презентација). Договорено је да на ЧОС-у треба поразговарати са ученицима 7. и 8. разреда о факторима који утичу на избор занимања (лично интересовање, породични бизнис, зарада, занат...). За ученике 6. и 7. разреда предвиђена је тема „Поглед у будућност“, а циљ је да ученици изложе како виде себе у наредних 10 година (путем разговора, презентације, есеја). Млађи разреди (1-4.) треба да обраде тему о занимањима које познају. Договорено је да психолог школе одради анкету са ученицима 8. разреда о професионалним интересовањима. Што се тиче вођења евиденције, већина наставника води евиденцију о активностима које спроводе са децом. У сарадњи са Комисијом за културну и јавну делатност договорено је да се организује Сајам занимања у оквиру Дана школе.

На трећем састанку (1.06.2022.) анализирано је које су претходно договорене активности реализоване. Такође, на овом састанку говорило се о томе да су ученици добили информације о средњим школама и о анкети о професионалним намерама ученика на часу одељењске заједнице.

Свет рада и занимања одржан је у одењима 5.разреда на ЧОС-у.

Сајам занимања је организован је у Буљану у оквиру Дана школе, где су родитељи представљали своја занимања. Неколико средњих школа је представило своје смерове а то су: Машинско–електротехничка школа (Параћин), Технолошка школа (Параћин), Економско-трговинска школа (Параћин), Пољопривредно-ветеринарска школа (Рековац и Свилајнац), Техничка школа (Ћуприја). Ученици наше школе су посетили Технолошку школу. Тема „Занимање које волим“ је обрађена са ученицима 5. и 6. разреда на ЧОС-у. Све одељењске старешине редовно воде евиденцију у ес Дневнику.

План рада Тима је ове школске године у великој мери реализован, требало би остварити сарадњу са Националном службом за запошљавање ради добијања информација о

дефицитарним занимањима и организовати доласке што већег броја средњошколаца који би ученицима пренели искуства о појединим образованим профилима.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

У школској 2021/22. години тим је одржао шест састанака. Први састанак одржан је крајем августа 2021. године када је припремљен и усвојен план рад тима и припремљен преглед потреба за подршком у образовању на нивоу школе. Број ученика који се образују по ИОП-у је 8, од тога 1 ученик у млађим разредима и 2 у старијим образују се по ИОП-у 1, а 1 ученик у млађим и 4 ученика у старијим разредима образују се по ИОП-у 2. У току школске године била је једна иницијатива за проценом потреба за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком, када је ученица другог разреда прешла на ИОП 2 за друго полугодиште. Други састанак одржан је 1. октобра 2021. године, на састанку је утврђено право на наставак образовања по ИОП-у 1 за две ученице млађих разреда и размотрени су предлози ИОП-а за остале ученике који се образују према индивидуалном образовном плану.

На почетку школске године наставницима је пружена подршка у изради ИОП-а, а у току школске године и подршка у раду са ученицима који се образују по ИОП-у, посебно за ученицу осмог разреда. Додатна помоћ пружена је и новим наставницима који нису имали искуства у раду са овим ученицима. Вредновање ИОП-а вршено је редовно на крају сваког полугодишта.

Сарадња са родитељима ученика који се образују по ИОП-у одвијала се континуирано. У овој школској години нисмо имали личне пратиоце, али је једном ученику шестог разреда подршку пружала бака, тако што је свакодневно долазила у школу и помагала му у извршавању школских обавеза. Сарадња са родитељима ученице осмог разреда која се образовала по ИОП-у 2 одвијала се готово свакодневно јер је ученица имала појачане сметње у понашању, тако да је успостављена и сарадња са Институтом за ментално здравље у Београду, где је ученица упућена на лечење. У периоду од марта до јуна ученица је имала додатну подршку у вези са припремањем за пробни завршни испит и завршни испит, али и за избор средње школе.

У априлу тим је припремо Акциони план за планирање, организовање и спровођење завршног испита и уписа у средње школе за ученицу осмог разреда која се образује по индивидуалном образовном плану. Процењено је да ли су и које врсте подршке потребне ученици и формиране комисије за израду и преглед прилагођених тестова. Ученица се од почетка школске године припремала за завршни испит на основу активности предвиђених ИОП-ом, тако да је на свим тестовима остварила веома добре резултате. Покренута је процедура за њен упис у средњу школу, припремљен план транзиције и, у сарадњи са родитељем, дати предлози образовних профила за наставак школовања који су упућени Интерресорној комисији и Окружној уписној комисији. Ученица је добила решење да упише други образовни профил са њене листе жеља.

У јуну је покренута процедура за одлагање поласка у школу за једно дете уписано у први разред због тешкоћа у емоционалном развоју и понашању. Дете није у одговарајућој школској години похађало припремни предшколски програм, па је Интерресорна комисија препоручила одлагање уписа у први разред и упис у предшколску установу.

План тима за ову школску годину садржао је само неопходне редовне активности које су реализоване у потпуности. Предлог за следећу школску годину је да тим више пажње посвети праћењу реализације индивидуалних образовних планова у настави и праћењу

пружања додатне образовне подршке ученицима који се не образују по индивидуалном образовном плану.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

У току школске 2021/2022. године одржано је укупно шест састанака. На првом састанку су чланови Тима израдили годишњи план рада, усвојили годишње извештаје одељењских већа, стручних већа, стручних актива и тимова за школску 2020/21.годину и планове за школску 2021/22. годину, а све са циљем да се истакну најважнији проблеми у процесу наставе и учења, те да се у складу са тиме дају адекватни предлози и мере у циљу побољшања ефикасности наставног процеса. Услед пандемије КОВИД 19 измењена је динамика рада и усвојен је предлог да наставници коригују оперативне планове у току школске године. На истом састанку су чланови Тима разматрали учешће у раду одељењских и стручних већа и на основу тога дали сугестије за годишње планирање наставника. Успостављена је сарадња са Стручним тимом за инклузивно образовање и усаглашен план Тима са планом Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

На другом састанку су чланови Тима пратили реализацију акционог плана након првог класификационог периода и констатовано је следеће:

Активност: Наставник обучава ученике на почетку часа да поставе себи циљеве у учењу – није реализована;

Активност: Бележење напредовања ученика у есДневнику – у већој мери реализована.

На истом састанку су чланови Тима разматрали и анализирали евиденцију петоминутних испитивања на основу достављених листи, али је констатовано да је мали број наставника доставио листе. Такође, чланови Тима су истакли важност подсећања наставника на то да доласке родитеља евидентирају у есДневник.

Трећи састанак је био посвећен праћењу реализације плана самовредновања рада школе у области Подршке ученицима и у области Образовних постигнућа ученика, разговору о упознавању Савета родитеља са радом Тима, праћењу и вредновању пројекта обогаћеног једносменског рада, извештају и анализи посећених часова, евалуацији рада Тима и давања предлога за унапређење истог. На састанку су разматрани извештаји наставника који су укључени у пројекат обогаћеног једносменског рада, као и извештаји психолога и педагога о посећеним часовима, а том приликом је констатовано да је Тим радио по плану који се налази у Годишњем плану рада школе. Израђен је и Извештај о раду Тима на крају првог класификационог периода школске 2021/22. године.

Четврти састанак је био посвећен праћењу реализације акционих планова и организацији угледних часова. Када је реч о реализацији активности у оквиру акционих планова, констатовано је следеће:

Активност: Наставник обучава ученике на почетку часа да поставе себи циљеве у учењу – делимично реализована;

Активност: Бележење напредовања ученика у есДневнику и препорука за напредовање – у већој мери реализована;

Активност: Евиденција односа ученика према настави и раду у оквиру рубрике „владање“ – у мањој мери реализована;

Активност: Подршка наставницима у осмишљавању часова и припреми материјала – није реализована;

Активност: Позивање у школу родитеља ученика који не извршавају своје школске обавезе и препорука мера подршке – углавном реализована;

Активност: Задавање тестова за примену наученог који се неће оцењивати – у мањој мери реализована;

Активност: Чешћи састанци стручних већа са циљем размене искустава – састанци су реализовани по плану.

Када је реч о угледним часовима, планирано је да се у другом полугодишту организују угледни часови из српског језика и књижевности у 6/1 и 7/1; из географије и историје; из предмета технике и технологије у 8/1 и угледни час у библиотеци у 5/1. Угледни часови из географије и историје нису реализовани.

На петом састанку су чланови Тима разматрали сарадњу са Тимом за самовредновање рада школе односно учешће у анализи резултата самовредновања рада школе и доношењу мера за унапређење квалитета рада. Прочитани су извештаји наставника који су укључени у пројекат обогаћеног једносменског рада и закључено је да су углавном реализоване радионице поводом обележавања празника и ученицима је пружана подршка у учењу. Такође, прочитани су извештај и анализа посећених часова (43 часа) и дата је препорука да се након посећених часова више времена посвети анализи посећеног часа. Када је реч о угледним часовима, у школској 2021/22. години реализована су четири угледна часа. Констатовано је и следеће:

Активност: Подстицање вршњачког учења – у већој мери реализована на ЧОС-у;

Активност: Подстицање критичког процењивања сопственог напредовања – у мањој мери реализована и у складу са тим је дат предлог да се у наредној години ова активност прати приликом посете часовима.

На састанку у августу ће бити усвојен извештај о раду Тима за школску 2021/22. годину, биће израђен акциони план за школску 2022/23. годину и тада ће бити разматрани предлози мера за унапређење рада Тима.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

У току школске 2021./2022. године Тим за самовредновање имао је шест састанака. На првом састанку прочитан је извештај о раду Тима и утврђене су области самовредновања за ову школску годину **Настава и учење** и **Етос**.

Чланови Тима су у августу направили у складу са Стандардима квалитета рада установе План самовредновања рада школе за 2021/2022.годину.

У октобру месецу направљени су упитници за наставнике, ученике и родитеље у области **Настава и учење** и договорен је начин дистрибуирања и испитивања ученика, наставника и родитеља.

Почетком новембра месеца извршена је анализа резултата завршног испита, резултати праћења презентовани су Наставничком већу.

У новембру и децембру месецу у области **Настава и учење** спроведено је испитивање наставника, ученика 4. и 8. разреда и њихових родитеља и извршена је обрада података.

Током јануара извршена је анализа резултата испитивања ученика, наставника и родитеља. Посебну пажњу посветили смо тврдњама са најнижом оценом код ученика 4. и

8.разреда.На основу анализе извештаја о самовредновању дати су предлози мера за унапређење рада у области **Настава и учење** који ће бити искоришћени за Акциони план.Акциони план је достављен Педагошком колегијуму на усвајање,а разматран је и на Тиму за обезбеђивање квалитета и развој школе.

У току другог полугодишта почетком априла Тим се бавио припремом инструмената за праћење стандарда у области **Етос**. Припремљен је упитник за ученике, наставнике и родитеље, договорено је да се испитују ученици 6 и 7. разреда у школи,а њихови родитељи онлајн.

Током марта и априла задужени чланови тима и стручни сарадници спровели су испитивање наставника и ученика договорених разреда и извршена је обрада података.

Крајем априла извршена је анализа резултата испитивања ученика и родитеља. На основу ових резултата уочава се да стандарди у области **Етос** се налазе на **3 нивоу**. Тим за самовредновање проценио је да се у овом подручју рада мора подићи ниво прилагођености наставе образовно-васпитним потребама и могућностима свих ученика,да се организују заједничке активности за ученике,наставнике и родитеље. Закључено је да се резултати самовредновања проследе корординатору Стручног већа за развојно планирање.

На састанку у августу председници стручних већа навели су да је одржано 4 угледна часа на основу Акционог плана из другог полугодишта.Чланови тима разговарали су о томе колико се подстицало и користило вршњачко учење у оквиру редовне и допунске наставе.Закључено је да се у наредном периоду прецизирају начини праћења у оквиру Развојног плана, јер није систематски праћено.Сам Акциони план за област Наставе и учења била је основа да се формира први развојни циљ из унапређивања наставе и учења у оквиру новог Развојног плана.

Предложене области самовредновања за школску 2022/2023. годину су **Програмирање,планирање и извештавање,Образовна постигнућа ученика и Организација рада школе,управљање људским и материјалним ресурсима.**

САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

ЗБИРНИ ИЗВЕШТАЈ ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

У анкетирању су учествовали ученици четвртог (39 ученика) и осмог разреда (37 ученика), родитељи истих ученика (укупно 66, односно 75% од укупног броја родитеља, анкете су попуњавали електронским путем) и наставници (38). У упитницима су наведене тврдње о настави у учењу које су ученици, њихови родитељи и наставници процењивали на скали од 1 до 4 (1-није тачно/није присутно, 4-у потпуности тачно/присутно)

СТАНДАРД	4. РАЗ.	8. РАЗ.	УК. 4. и 8.раз.	НАСТ.	РОД.
2.1.Наставник ефикасно управља процесом учења на часу	3,47	2,73	<u>3,10</u>	3,31	3,01
2.2.Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика	3,38	2,54	2,96	3,20	3,01
2.3.Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу	3,41	2,63	3,02	3,20	2,66

2.4.Поступци вредновања су у функцији даљег учења	3,30	2,69	2,99	3,11	<u>3,37</u>
2.5.Сваки ученик има прилику да буде успешан	3,66	2,48	3,07	<u>3,37</u>	3,25
УКУПНО	3,44	2,61	3,03	3,24	3,06

Област Настава и учење највећом оценом оценили су наставници (3,24), затим родитељи (3,06), па ученици (3,03). Велика је разлика између просечне оценом коју су дали ученици 4. разреда (3,44) и ученици осмог разреда (2,61).

Родитељи су највећом оценом оценили стандард 2.4.-Поступци вредновања су у функцији даљег учења (3,37), посебно следеће показатеље:

- у еСДневнику могу да прочитам јасне информације о раду и напредовању мог детета-3,82
- у еСДневнику могу да прочитам јасне препоруке за даљи рад детета-3,40

Најмањом оценом родитељи су оценили стандард 2.3.-Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу (2,66). Процењивана су само два показатеља:

- моје дете често говори о садржајима које учи на часовима и повезује то са свакодневним животом-2,63
- моје дете већину садржаја разуме и научи на самим часовима, а код куће му је потребно мало времена да то знање обнови-2,68

Наставници су највећом оценом оценили стандард 2.5.-Сваки ученик има прилику да буде успешан (3,37), и то показатеље:

- наставници подстичу ученике на међусобно уважавање 3,70
- наставници дисциплину одржавају на конструктиван начин у складу са договореним правилима 3,58

За разлику од родитеља, наставници су најмањом оценом оценили стандард 2.4.-Поступци вредновања су у функцији даљег учења (3,11), посебно следеће показатеље:

- наставници уче ученике да постављају себи циљеве у учењу 2,89
- наставници уче ученике да критички процењују свој напредак и напредак осталих ученика 2,98

*На основу ових резултата у школи је одржан семинар о оцењивању ученика.

Ученици су највећом оценом оценили стандард 2.1.-Наставник ефикасно управља процесом учења на часу (3,10), и то следеће позатеље:

- наставници нам прво постављају лакше задатке/питања, а затим теже и сложеније
- на часовима наставници нам наглашавају циљ часа и објашњавају лекције
- наставници на часу дозвољавају да постављамо питања, износимо идеје и коментаришемо о теми часа

Најмањом оценом ученици су оценили стандард 2.2.-Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика (2,96).

- наставници посвећују време и пажњу сваком ученику
- наставници нам на часовима остављају довољно времена за рад
- на часовима сви ученици учествују у раду у складу са могућностима

На основу анализе резултата самовредновања припремљен је Акциони план за унапређење рада школе у области Настава и учење (усвојен на Педагошком колегијуму). План предвиђа следеће активности:

- одржавање угледних часова (као начин хоризонталног учења и размене искустава између наставника)

-подстицање вршњачке помоћи и вршњачког учења на часовима редовне наставе, на допунској настави и часовима одељењског старешине

-подстицање ученика да процењују сопствени напредак (припремање тестова на основу исхода за наставне предмете, прегледање тестова од стране ученика на основу упутстава наставника, организовање активности у којима ученици самостално процењују колико су остварили исходе)

Може се закључити да су **родитељи** у великој мери задовољни информацијама о раду и напредовању деце, па и препорукама за даљи рад, које могу да прочитају у есДневнику, а најмање су задовољни тиме колико деца науче на часу и колико те садржаје повезују са свакодневним животом.

Наставници сматрају да скоро у потпуности подстичу ученике на међусобно уважавање и одржавају дисциплину на конструктиван начин у складу са договореним правилима, а да се на часовима мање пажње посвећује објашњавању исхода учења, учењу ученика да постављају себи циљеве у учењу и да процењују свој напредак.

Ученици наводе да наставници у великој мери знање ученика процењују на различите начине (али су им критеријуми оцењивања недовољно познати и јасни), затим у нешто мањој мери да прво постављају лакша питања/задатке а затим теже и сложеније, да наглашавају циљ часа и објашњавају лекције и дозвољавају да ученици на часу постављају питања, износе идеје и коментаришу о теми часа (али сматрају да их наставници веома мало подстичу да изнесу своје мишљење, што делује контрадикторно, али вероватно ученици мисле на изражавање мишљења о нечем што је ван теме часа или превазилази оквире садржаја који је наставник планирао да ради на часу). У целини ученици осмог разреда ниско су оценили готово све индикаторе у области Настава и учење (2,61), док су четвртаци дали значајно веће оцене (3,44). Збирно гледано сматрају да је најмање остварен стандард 2.2.Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.

ОБЛАСТ: ЕТОС

У анкетирању је учествовало 30 ученика шестог разреда и 30 ученика седмог разреда, укупно 60 ученика (86% од укупног броја ученика); 28 родитеља ученика 6. разреда и 25 родитеља ученика 7. разреда, укупно 53 родитеља (75% родитеља од укупног броја); 14 наставника разредне наставе и 19 наставника предметне наставе, укупно 33 наставника. Свака група је имала различит број тврдњи и слагање са сваком од њих процењивали су на скали од 1 до 4 (од „уопште није тачно“ до „у потпуности је тачно“).

СТАНДАРД	УЧЕНИЦИ	НАСТАВНИЦИ	РОДИТЕЉИ
5.1.Успостављени су добри међуљудски односи	2,85	3,20	3,30
5.2.Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу	3,16	3,12	3,28
5.3.У школи функционише систем заштите од насиља	3,25	3,31	3,32
5.4.У школи је развијена сарадња на свим нивоима	2,71	3,20	3,32
5.5.Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности	/	3,05	/
УКУПНО	2,99	3,18	3,31

Просечне оцене наставника за стандарде су сличне, а најбоље су оцењени следећи показатељи:

- за новопридошле ученике у школи примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину 3,43
- успех сваког појединца, групе или одељења прихвата се и промовише као лични успех и успех школе 3,62
- у школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу 3,48
- у случају појаве насиља у школи, сви поступају у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања 3,44
- директор показује отвореност за промене и подржава иницијативе наставника и стручних сарадника 3,59
- наставници нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи и ван ње 3,11

Наставници су најслабије оценили следеће показатеље:

- сви ученици у школи доследно поштују правила понашања и кућни ред школе 2,75
- у школи се примењује интерни систем награђивања запослених за постигнуте резултате 2,46
- школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље 3,02
- наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећаја припадности школи 2,98
- у школи се развијају и негују различити облици активног учешћа родитеља у животу и раду школе 2,99
- школа развија иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања 2,94

Ученици су највећом оценом оценили стандард 5.3.У школи функционише систем заштите од насиља, али су високо оценили и подржавање и промовисање резултата ученика, и то следеће индикаторе:

- ученици знају коме у школи могу да се обрате за решавање проблема насиља 3,62
- запослени у школи помажу ученицима у решавању сукоба 3,50
- запослени у школи видљиво и јасно изражавају негативан став према насиљу 3,30
- у школи се редовно похваљују успеси појединих ученика, група ученика или одељења 3,28
- сви запослени у школу реагују када примете неки проблем у вези са насиљем или им се ученици/родитељи обрате за помоћ 3,27
- у школи се ученици награђују за постигнуте резултате 3,25

Ученици су најмањом оценом оценили стандард 5.4.У школи је развијена сарадња на свим нивоима (2,71), али је испод 3,00 и стандард 5.1.Успостављени су добри међуљудски односи (2,85), посебно следеће показатеље:

- у школи се повремено организују заједничке активности за ученике, родитеље и наставнике 2,07
- сви ученици у школи доследно поштују правила понашања и кућни ред школе 2,42
- предлози Ученичког парламента и уопште мишљења ученика о питањима која их се тичу уважавају се и стручни органи школе их разматрају 2,48
- у нашој школи ученици умеју разговором да реше неспоразуме и сукобе 2,50
- живот и рад у школи организовани су тако да су сукоби међу ученицима изузетно ретки 2,64

Родитељи су углавном давали веће оцене од ученика и наставника, али су оцене за стандарде уједначене и приближне оценама које су дали наставници. Највећим оценама оценили су стандарде 5.3.У школи функционише систем заштите од насиља и 5.4.У школи је развијена сарадња на свим нивоима, а најбоље оцењени показатељи су следећи:

- у школи се похваљују и награђују резултати ученика 3,63
- у школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу 3,56
- у школи родитељи имају могућност да изнесу предлоге и примедбе (на родитељским састанцима, путем анкета) 3,49
- у школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања 3,45
- у школи се велика пажња посвећује превенцији и конструктивном решавању сукоба 3,38
- у школи функционише систем редовног информисања родитеља о активностима школе 3,37

Најмању оцену од родитеља добио је стандард 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу, а са најмањим оценама су следећи показатељи (мада су те оцене 3,00 или веће):

- у школи се организују различите слободне активности за ученике, тако да сваки ученик има прилику да буде успешан у некој активности 3,01
- школа организује посебне активности подршке и васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилно понашање, трпе га или су сведоци) 3,00
- чланови Савета родитеља редовно нас информишу о свом раду 3,08
- сви ученици у школи поштују правила понашања и кућни ред школе 3,16
- у школи се пружа додатна помоћ ученицима који спорије напредују 3,19

Наставници су у већој мери задовољни школском климом, а посебно промовисањем успеха ученика, подржавањем иницијатива наставника и стручних сарадника од стране директора, видљивом и јасно израженом негативном ставу према насиљу и поступањем запослених у складу са Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Наставници су најмање задовољни интерним системом награђивања запослених за постигнуте резултате, а затим поштовањем правила понашања и кућног реда школе од стране ученика (док у области Настава и учење сматрају да на часовима у потпуности подстичу ученике на међусобно уважавање и одржавају дисциплину на конструктиван начин у складу са договореним правилима). Такође, нешто мање су задовољни учешћем родитеља у животу и раду школе и организацијом посебних активности подршке и васпитног рада са ученицима који су укључени у насиље.

Ученици сматрају да систем заштите од насиља у школи добро функционише (ученици знају коме у школи могу да се обрате за решавање проблема насиља, запослени у школи помажу ученицима у решавању сукоба и видљиво и јасно изражавају негативан став према насиљу), али истовремено у мањој мери су задовољни колико ученици умеју разговором да реше неспоразуме и сукобе и организацијом живота и рада у школи тако да су сукоби међу ученицима изузетно ретки. Ученици су посебно незадовољни колико се у школи организују заједничке активности за ученике, родитеље и наставнике. Такође сматрају да не поштују доследно сви ученици у школи правила понашања и кућни ред школе и да се недовољно разматрају и уважавају од стране стручних органа школе предлози Ученичког парламента и уопште мишљења ученика о питањима која их се тичу.

Родитељи су у већој мери задовољни похваљивањем и награђивањем ученика, негативним ставом запослених према насиљу и функционисањем мреже за решавање проблема насиља, као и могућношћу да родитељи у школи изнесу своје предлоге и примедбе. Иако су родитељи све показатеље оценили најмање оценом 3,00, можемо закључити да су најмање задовољни организацијом различитих слободне активности за ученике где би сваки ученик има прилику да буде успешан у некој активности и организацијом посебних активности подршке и васпитног рада са ученицима који су укључени у насиље (који испољавају насилно понашање, трпе га или су сведоци).

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Извештај тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је радио по утврђеном плану и програму и по предлозима Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Одржали смо седам састанка и реализовали смо следеће активности:

- Појачали смо активности праћења понашања и поступања ученика у одељењима, и појачали смо дежурство у школи и ван школе.
- На часовима одељењских заједница разговара са ученицима о непримерном понашању и поступању које није у складу са правилама понашања у школи.
- Тим, стручна служба и наставници српског језика, грађанског васпитања, физичког васпитања, енглеског језика, историје, верске наставе и учитељи су обележили Дан толерације тако што су нижи разреди гледали филм о толеранцији и вођена је дискусија о томе, ученици од петог до осмог су одрадили радионицу на тему толеранција. Дан толеранције смо обележили са циљем да повећамо толерацију, уважавање и емпатије међу ученицима.
- На родитеским састанцима родитељи су упознати са облицима насиља, изазовима и начинима како их превазићи. Родитељи су такође упознати са Правилником о дисциплинској одговорности ученика, правима и обавезама.
- Запослени, родитељи и ученици су упознати са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС“, бр. 46/2019 и 104/2020) који је ступио на снагу августа 2020. године.
- За потребе испитивања ученика о насилном понашању у школи припремљен је упитник. Испитивање је спроведено у четири одељења четвртог разреда и у свим одељењима шестог и седмог разреда. Ученици су износили своје мишљење о односима у одељењу. Нешто више од половине ученика наводи да ниједном нису били изложени насилном понашању вршњака.
- Организован је семинар „Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља“. На коме су присуствовали у највећем броју одељењске старешине чланови Тима ЗДНЗЗ, стручни сарадници, директор и предметни наставници.
- Припремљен је извештај и послат школској управи о спроведеним активностима из њиховог дописа.
- Ове школске године имали смо седам пријава о насиљу првог нивоа и три пријаве другог нивоа које смо размотрили и успешно решили.
- Израђена и успешно реализована су два плана појачаног васпитног рада.

Активност у циљу неговања толеранције и културе понашања предвиђене за овај период су у већој мери успешно реализоване. Због редовне превентиве вршњачког насиља и одговорног понашања наставника и ученика није било насиља трећег нивоа. И даље морамо бити доследни у реализацији превентивних мера за сузбијање вршњачког и дигиталног насиља. У наредном периоду очекује се интензивнији рад на превентивним активностима и настојићемо да ангажујемо и родитеље и да их заинтересујемо за помоћ школи у стварању радне атмосфере без насиља.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички парламент је у току школске 2021/22.г. одржао укупно шест састанака. Координатор Ученичког парламента током школске године била је Дијана Јовичић, стручни сарадник – психолог, док је завршним састанком координирала Љубица Милојковић, такође, стручни сарадник – психолог. Разлог наведене измене у чланству јесте прелазак Дијане Јовичић у ОШ „Ђура Јакшић“.

На првом састанку који је одржан 5.10.2022. г. конституисан је Ученички парламент и том приликом су од стране присутних чланова изгласани председник - Лана Тодосијевић 7/1, заменик председника - Теодора Милошевић 8/1 и записничар - Ена Јовановић 8/2. Изгласани су и ученици који су учествовали у раду стручних тимова школе и ученици представници Ученичког парламента у Школском одбору:

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ ТИМА	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊЕ
1.	Стручни актив за Школско развојно планирање	Лана Тодосијевић 7/1
2.	Стручни Тим за инклузивно образовање	Миљана Крстић 8/1
3.	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Анастасија Матић 7/2
4.	Тим за самовредновање квалитета рада школе	Катарина Антић 8/2
5.	Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе	Милица Богдановић 7/2
6.	Тим за развој међупредметних компетенција и предузеништва	Никола Антонијевић 7/1
7.	Тим за професионални развој	Ена Јовановић 8/2

Две представнице Ученичког парламента у Школском одбору за школску 2021/22. годину биле су: Ирина Миленковић и Јована Миловановић, ученице одељења 8/3. На истом састанку, присутни чланови су били упознати са Пословником о раду Ученичког парламента и разматрали Извештај о самовредновању и Извештај Стручног актива за развојно планирање.

Други састанак УП одржан је 5.10.2022.г. и након усвајања записника са претходног састанка, присутни чланови заједно са координатором су најпре разговарали и дали предлоге који се односе на естетско уређење школе. Затим су разматрали и разговарали о правилима понашања која се најчешће крше и том приликом предложили интензивнију и фреквентнију укљученост директора и стручних сарадника у решавање проблема насталих кршењем правила. Присутни чланови су дискутовали и о безбедности ученика у школи, истичући да су безбедни у школи и са предлогом да би требало обратити пажњу на свлационице. Такође, чланови су се сложили са тиме да би требало радити на унапређењу сарадње између наставника и ученика и поводом обележавања Светског дана здраве хране предложили изложбу и дегустацију здраве хране за време великог одмора.

Трећи састанак одржан је 23.11.2022.г. и након усвајања записника са претходног састанка, координатор УП је присутним члановима прочитао и са њима дискутовао о Извештају о успеху и дисциплини ученика на крају првог класификационог периода. Затим, било је речи о оптерећености школским обавезама, упознавању са Конвенцијом о правима деце и дискусији о томе.

На четвртом састанку од 8.2.2022.г. након усвајања записника са претходног састанка, на дневном реду били су планирање уређења дворишта, дискусија о активностима поводом Дана школе, анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта, разматрање сарадње између ученика, наставника и стручних сарадника, безбедност на интернету и организација хуманитарних активности. У складу са наведеним тачкама дневног реда, ученици су дали предлоге о фарбању клупица у школском дворишту у Поповцу и Стубици и сађењу цвећа у школском дворишту у Стубици. Када је реч о активностима поводом Дана школе, координатор УП је са ученицима разговарао о Сајму занимања чија је реализација планирана у Буљану и о квизу знања планираног да се одржи у Поповцу, а све у зависности од епидемиолошке ситуације. Присутни чланови су били упознати са Извештајем о успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта, дискутовали о предлозима за унапређење сарадње између ученика, наставника и сручних сарадника и истакли колико је важно да родитељи имају увид у садржај који деца прате на интернету у циљу њихове безбедности. На крају састанка, било је предлога о хуманитарној акцији „Твоје мало, неке пуно значи!“ за ученика одељења 5/3 и том приликом су ученици из Стубице прикупљали гардеробу, а ученици из Буљана и Поповца школски прибор.

На петом састанку, одржаног 19.4.2022.г. након усвајања записника са претходног састанка, ученици су поделили искуства и дискутовали о реализованим активностима поводом Дана школе – квиз знања и способности „Трчи, прескочи, одговори, закочи“ у Поповцу, приредба у Поповцу, игре без граница у Стубици и Сајам занимања у Буљану. Ученици у Стубици имали су прилике да се упознају са калиграфским радом једног од родитеља ученика школе и том приликом се опробали у калиграфском писању. Ученици су истакли да су задовољни реализацијом и организацијом свих активности, али су притом и указали на потребу за већом укљученошћу наставника и бољом организацијом дежурства на квизу. На састанку су ученици разговарали о Сајму занимања реализованом у Буљану и истакли да им је доста помогао у процесу доношења одлуке о избору занимања с обзиром на то да су на сајму имали прилике да се упознају са различитим занимањима представљеним од стране родитеља ученика. Сајму су присуствовали родитељи, наставници и ученици одељења 8/2. У оквиру професионалне оријентације ученика, у матичној школи и издвојеним одељењима школе представљени су образовни профили следећих средњих школа: Машинско-електротехничка школа (Параћин), Економско-трговинска школа (Параћин), Пољопривредна школа (Рековац - Свилајнац) и Техничка школа (Ћуприја). Ученици свих одељења осмог разреда су имали прилике да присуствују Дану отворених врата у Технолошкој школи. На састанку је било речи о организацији предстојећих екскурзија и наставе у природи, а ученици су били упознати и са активностима поводом пробног завршног испита.

Завршни састанак, заказан за 21.6.2022.г. није одржан због тога што се већина ученика није појавила у договорено време. Планирани дневни ред ће бити разматран на неком од следећих састанака.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ

Током школске 2021/2022. године, Комисија за културну и јавну делатност одржала је пет редовних састанака на којима се разговарало о активностима поводом културних дешавања у школи. На састанку одржаном у августу претходне школске године усвојен је план рада за школски 2021/22. годину и изабрано је руководство.

Први састанак ове шк. године одржан је 10.11.2021. године када су разматране активности реализоване поводом Дечје недеље, Дана општине Параћин, као и планови за обележавање Дана просветних радника. Том приликом предложени су и садржаји за наредни број школског часописа.

Дечја недеља обележена је бројним активностима у млађим разредима: израда добродошлица за прваке, цртање кредама на бетону, приредбе поводом пријема првака у Дечји савез, спортске активности. Израђени су радови на тему дечјих права, сувенири и разгледнице. У оквиру обогаћеног једносменског рада, реализована је активност „Здрава храна“. Предшколци су ову недељу обележили маскенбалима, а одржан је и први састанак Ћачког парламента на ком се претежно разговарало о правима и обавезама деце.

Поводом Дана општине реализоване су следеће активности: „Сувенир мога завичаја“ – израда и изложба сувенира у свим старијим разредима школе у Поповцу, Буљану и Стубици, као и проглашење најуспешнијих радова; „Разгледница мога завичаја“ – изложба ликовних радова на ту тему; „Моја општина Параћин“ - активност библиотечке секције из Поповца која је обухватала израду паноа, читање књига о Параћину које имамо у школској библиотеци и разговор о нашој општини.

На истом састанку у новембру, договорено је да се активност „Ученици у улози наставника“ због распуста помери за 15. и 16. новембар, и подељена су задужења и договорени могући садржаји наредног броја школског часописа „Наше искре“.

Други састанак одржан је 17.01.2022. године у вези са активностима реализованим поводом Нове године и припремама за прославу Светог Саве и Дана школе. У више села су поводом Нове године организовани маскенбали, приредбе и представе, рађени су ликовни радови, украшене су школе и сл. У школи се редовно праве изложбе и мењају поставке ликовних радова ученика.

Договорено је да се ученицима поделе задужења како би се припремале светосавске приредбе у свим селима, али уколико се епидемиолошка ситуација погорша, припремљене тачке ће се извести у оквиру тематске недеље о Светом Сави.

Изнети су предлози активности за последњу недељу марта, односно недељу обележавања Дана школе: радионица калиграфије за ученике са Жарком Станковићем, изложба буквара у школској библиотеци и осликавање страница из српских буквара на зиду школе, традиционална активност промоције школског часописа „Наше искре“, приредба у матичној школи, такмичење у певању, Сајам занимања у Буљану и Квиз знања за ученике 8. разреда.

Трећи састанак одржан је 21.02.2022. године и на њему су прецизиране активности у вези са обележавањем Дана школе. Детаљно су договорене активности по данима са местом и сатницом, као и учесницима.

На четвртм састанку, одржаном 05.05.2022. године, извршена је анализа активности организованих поводом Дана школе, договорена је организација песничке колоније у матичној школи и разматране су остале планиране активности.

Све активности поводом Дана школе одржане су по плану. У понедељак, 28. марта је организовано дружење млађих разреда из Буљана и Шалудовца, као и квиз за ученике 8. разреда „Кроз игру до знања“. Планираним активностима тог дана додат је и „Дан отворених врата“ које је организован у Поповцу за родитеље будућих првака наше школе. уторак, 29. март, био је дан када је у матичној школи организовано дружење ученика млађих разреда из Поповца, Забреге и Бошњана, „Игре без граница“ ученика млађих разреда из Стубице, као и полигон знања „Трчи, прескочи, одговори, закочи“ у Поповцу за ученике 6. и 7. разреда из Поповца, Стубице и Буљана. Традиционална промоција часописа „Наше искре“ (19. броја) одржана је 30. марта, када и такмичење у певању „Од изворне мелодије до савремене музике“. Свечана приредба под називом „Слово, слово, наоколо“ одржана је 31. марта и била је јако лепа и успешна. последњи дан у недељи обележавања Дана школе био је 1. април и тог дана су реализоване активности Сајам занимања под називом „У свету занимања“ у Буљану за ученике 7. и 8. разреда и изложба старих буквара у школској библиотеци у Поповцу „Свака страна из буквара нови свет отвара“, као и представљање осликаног мурала са истом темом. Примећен је смањени одзив код неких активности које се понављају сваке школске године, па је предложено да се размотри могућност да се неке од активности наредне године промене.

На истом састанку договорено је да песничка колонија посвећена Ћирилу и Методију буде одржана 24. маја, за ученике од 3. до 8. разреда. Најуспешније песме биће награђене.

Још једна од активности која је била планирана и за коју су се припремали наши ученици, тачка поводом манифестације „Бесмртни пук“ је отказана.

Пети, односно последњи састанак Комисије, одржан је 22.08.2022. године и на њему је усвојен Извештај о раду Комисије за културну и јавну делатност за школску 2021/22. годину, усвојен је План рада за наредну школску годину и изабрано је руководство Комисије за школску 2022/23. годину.

ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Школа прати и укључује се у дешавања на територији јединице локалне самоуправе и заједно са њеним представницима планира садржај и начин сарадње, нарочито о питањима од којих зависи развитак школе.

Школа ће у целокупном образовно-васпитном раду настојати да обезбеди услове за позитивне утицаје чинилаца из друштвеног окружења на савремено хуманистичко васпитање ученика.

Сама школа ће доприносити богаћењу културног и друштвеног живота средине у којој је узајамном доприносом различитих чинилаца створена клима за остваривање позитивних ефеката у васпитању младих.

Новим тенденцијама у друштву очекујемо веће надлежности, а онда и већу ангажованост друштвене средине према школи, са циљем стварања здравијег окружења и подстицајније средине у којој ће постојати услови да се реализују индивидуалне потребе и интересовања деце.

Задаци наше школе у програму сарадње са друштвеном средином су следећи:

- Планирање и реализовање заједничких активности са субјектима из окружења;

- Повезивање школе и локалне заједнице заједничким интересима и активностима;
- Обезбеђивање подршке локалне заједнице у активностима школе у побољшању услова рада за ученике и запослене.

Школа сарађује са следећим организацијама и институцијама:

1. Културно-образовне установе:

- градска библиотека „Вићентије Ракић“,
- Културни центар Параћин,
- Завичајни музеј Параћин,
- основне школе општине Параћин („Ђура Јакшић“, „Стеван Јаковљевић“, „Радоје Домановић“, „Момчило Поповић Озрен“, „Бранко Крсмановић“ Д. Мутница, „Бранко Крсмановић“ Сикирица, „Вук Караџић“ Поточац),
- средње школе у Параћину (Гимназија, Машинско-електротехничка школа, Економско-трговинска школа и Технолошка школа),
- редакција часописа „Просветни преглед“ Београд,
- РТВ Канал М,
- Позориште Параћин,
- Музичка школа „Миленко Живковић“ Параћин.
- Туристичка организација Параћин
- Дом омладине Параћин
- Локална културно-уметничка друштва и удружења

2. Спортске установе:

- Спортски центар Параћин,
- Спортски савез општине Параћин.

3. Здравствене установе:

- Дом здравља Параћин,
- Општа болница Параћин.

4. Социјалне установе:

- Центар за социјални рад Параћин,
- јединица Црвеног крста Параћин.

5. Привредне организације:

- пошта,
- „Моравацем“ Србија.
- Локална предузећа

6. Друштвене организације:

- Општинска управа Параћин,
- МУП Параћин,
- Месне заједнице Поповац, Буљане, Стубица, Бошњане, Забрега и Шалудовац.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА - ПЕДАГОГА

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада- 105

- учествовање у изради ИОП-а и планова прилагођавања-25
- усклађивање Програма заштите са другим програмима-1
- израда годишњег и месечних планова рада стручног сарадника-23
- израда плана Тима за инклузивно образовање-1
- израда делова Годишњег плана рада школе-9
- распоред осталих облика о-в рада-2
- учествовање у изради плана стручног усавршавања на нивоу школе-1
- планирање посета часовима (годишњи, месечни план)-3
- преузимање, уређивање и евидентирање годишњих и месечних планова рада наставника-24
- израда АП за организацију и спровођење ЗИ за ученике који се образују по ИОП-у-1
- израда плана транзиције-1
- учествовање у изради Школског програма (посебни програми)-9
- израда плана појачаног васпитног рада-2
- припрема распореда припремне наставе и разредних испита-3

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада-239

- израда анализа и извештаја о успеху и дисциплини-17
- извештај о реализацији осталих облика о-в рада-12
- израда извештаја о завршном испиту и упису у средње школе-2
- израда извештаја о стручном усавршавању-5
- израда полугодишњег, годишњег и месечних извештаја о раду стручног сарадника-31
- евиденција предатих планова наставника и обавештавање о плановима који недостају, преглед планова-упоређивање са наставом-3
- активности из Акционог плана-праћење бележења напредовања ученика и препорука за даљи рад-12
- активности из Акционог плана-праћење вођења евиденције о односу ученика према настави и раду (владање), анализа, извештај-3
- обрада и анализа резултата испитивања ученика о насиљу у школи-9
- самовредновање НиУ-припрема упитника за ученике, родитеље и наставнике, припрема онлајн упитника за родитеље-6
- самовредновање НиУ-обрада и анализа резултата испитивања наставника, родитеља и ученика, извештаји-27
- самовредновање ОПУ-анализа завршног испита ЗУОВ, припрема чек листе-3
- преглед електронског дневника (ИТ, активности ученика, оцене, изостанци, владање, сарадња са родитељима)-32
- преглед записника стручних већа и одељењских већа (предлози стр. усавршавања, иницијални тестови)-2
- учествовање у изради Годишњег извештаја о раду школе (прикупљање извештаја)-2
- израда извештаја о посећеним часовима-12
- израда извештаја о раду Тима за ИО-1
- самовредновање Етос-припремање упитника за наставнике, ученике и родитеље-8
- самовредновање Етос-обрада и анализа података, извештаји-22
- припремање тестова за пробни ЗИ за ученике по ИОП-у-2
- прикупљање података о такмичењима ученика, израда извештаја, резултати на такмичењима ученика осмог разреда од трећег разреда-10
- преглед резултата пробног ЗИ, упоређивање са оценама-1
- организација тестирања у четвртм разреду, прикупљање података о резултатима-2
- извештај о појачаном васпитном раду-1

- збирни извештај о самовредновању рада школе-6
- извештај о реализацији програма сарадње школе и породице-2
- извештај о реализацији програма здравствене заштите ученика-2
- извештај о реализацији програма подршке ученицима-4

Рад са наставницима-275

- присуствовање часовима редовне наставе и анализа посећених часова-90
- евиденција и прикупљање документације о стручном усавршавању у установи, ажурирање базе података, избор и информисање о семинарима, спискови за семинаре, контактирање водитеља, сати стручног усавршавања на нивоу школе-24
- сарадња са наставницима (анкете за изборне предмете СНА, планови и извештаји)-5
- израда и дистрибуција наставницима плана рада одељењског старешине-2
- сарадња са наставницима на изради ИОП-а, припремање образаца, обавештавање, на припреми и прегледу тестова за пробни и ЗИ-24
- сарадња са наставницима на вредновању ИОП-а-17
- обавештавање наставника, обрасци за распоред осталих облика о-в рада-3
- сарадња са одељењским старешинама и наставницима-структура одељења и индивидуалне карактеристике ученика, додатна подршка, начин рада, проблеми у раду са ученицима, оцене и активности, напредовање, оцењивање-74
- сарадња са наставницима који предају у првом разреду (оцењивање путем исхода)-2
- сарадња са учитељима и васпитачима (конкурс за децу, квиз знања)-2
- сарадња са новим наставницима (планови, упутства, распопреди, одељења, ученици, ИОПи)-13
- сарадња са наставницима на припремању за полагање стручног испита-3
- сарадња са наставницима на организацији тестирања у 4. и 7. разреду и прегледа тестова-7
- сарадња са наставницима на организацији припремне наставе и разредних испита-8

Рад са ученицима - 314

- идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању (посматрање, праћење, индивидуални рад, примена планова додатне подршке)-62
- праћење и пружање додатне подршке ученицима који се обарзују по ИОП-у, анализа документације, разговори са од.старешинама и наставницима, дописи за друге институције-21
- активности на смањивању насиља (васпитни рад, посредовање у сукобима, посматрање, праћење, разговори)-91
- разговори са ученицима (средње школе)-5
- рад са одељењима (спровођење испитивања о насиљу, разговори о насиљу, учење, испитивање о настави и учењу, подршка у учењу)-29
- израда педагошких профила-6
- пријем нових ученика-5
- структура одељења и индивидуалне карактеристике ученика (први и пети разред)-3
- активности ученика (фудбал, игре, часови, писмени састави, Крос РТСа, пријем првака у Дечији савез, СА, маскенбал, приредбе, квиз, додела књига)-22
- сарадња са ученицима члановима Тима за ИО, Тима за СВ-1
- упис и испитивање деце уписане у први разред-33
- разговори са васпитачима, упознавање предшколаца-2
- замена часова-6
- дежурство на школским такмичењима, тестирања ученика 4. и 7. разреда-7
- присуствовање припремној настави и разредним испитима, подршка у учењу-9
- ДЕЖУРСТВО-12

Рад са родитељима-91

- прикупљање информација и пружање подршке родитељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу и проблемима у понашању-индивидуални разговори са родитељима-61
- разговори са родитељима првака, предшколаца, нових ученика, обавештавање о упису, еЗаказивање, еУпис-26
- разговори са родитељима исписаних ученика-1
- Дан отворених врата за родитеље будућих првака и предшколаца-2
- присуствовање родитељским састанцима-1

Рад са директором, стручним сарадником, пед. асистентом и пратиоцем ученика-170

- сарадња са директором и помоћником (планирање активности, разматрање упутстава Министарства, модела наставе, израда месечног оперативног плана за школу, распореда часова, утврђивање броја ученика и одељења, проценат ангажовања наставника, подела часова, годишњи план, годишњи извештај, конкурси за ученике, ОЈР, размена информација, консултације о случајевима, стручно усавршавање, сарадња са ЦСР, подаци за локалну самоуправу, разговори са наставницима, ученици који изостају са наставе и/или имају већи број јединица-мере и ефекти, четрдесетоачовна радна недеља, посете часовима, рад са ученицима, родитељима и наставницима, електронски дневник, уџбеници, такмичења, извештаји за Савет родитеља, пробни и завршни испит, седнице)-68
- сарадња са шефом рачуноводства (програм, циљеви и индикатори за локалну самоуправу)-6
- сарадња са психологом (план посета часовима, годишњи план и годишњи извештај о раду школе, планирање активности, размена информација и консултације о случајевима, упитници о насиљу, ОЈР, посете часовима-хемија, допис за ТЗУ, формативно оцењивање, есДневник, радионице у 5. разреду, упитник за пројекат, психосоцијална подршка-ученици и родитељи, Акциони план, еЗаказивање и еУпис, информисање о школи и активностима, упознавање са наставницима и одељењима, ИОП-и, месечни и годишњи планови и извештаји, ШРП, ШП, УП, угледни часови, ажурирање базе СУ)-32
- сарадња са секретаром (исписани ученици, документација, пријаве за упис у први разред)-3
- преглед ликовних и литерарних конкурса, расподела материјала по школама-2
- Завод за статистику (статистичке табеле)-7
- рад у ЈИСП-у-12
- рад у еУпису и еЗаказивању (покретање програма)-5
- састанак запослених-1
- табеле о ученицима и одељењима за Школску управу-2
- годишњи извештај о раду буџетског корисника-2
- бесплатни уџбеници-7
- пробни ЗИ, завршни испит (спискови, организација, дежурство)-22

Рад у стручним органима и тимовима-68

- учествовање у раду наставничког већа-10
- учествовање у раду одељењских већа-7
- учествовање у раду Педагошког колегијума-8
- координација и учествовање у раду Тима за инклузивно образовање-12
- учествовање у раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања-7
- учествовање у раду Тима за самовредновање рада школе-11
- учествовање у раду Тима за обезбеђење квалитета и развој установе-5
- учествовање у раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва-2
- учествовање у раду СА за развој школског програма-4
- присуствовање састанцима стручних већа-2

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе-46

- сарадња са Центром за социјални рад, полицијом, Домом здравља и другим здравственим институцијама-14
- конференција случаја-2
- сарадња са Центром за заштиту жртава трговине људима-1
- сарадња са основним и средњим школама (одсељени ученици, ученици по ИОПу, локални пројекат)-7
- сарадња са Школском управом, МП-2
- сарадња са ИРРК (захтеви, консултације, састанци, мишљења)-18
- сарадња општинског актива стручних сарадника са саветницима Школске управе-2

Вођење документације, припремање за рад и стручно усавршавање-248

- припрема за послове предвиђене планом рада (припремање за рад са ученицима, родитељима и наставницима, прикупљање података о ученицима, припремање за састанке, припремање радионица, планирање активности), праћење информација од значаја за образовање, праћење сајтова МП и ЗУОВ-а, праћење упутстава МП и ШУ, праћење обавештења на школском сајту, мејловима и Вибер групама-124
- вођење евиденције о раду-74
- присуствовање вебинарима/стручним скуповима-4
- присуствовање семинару „Прати, процени и објективно оцени“-8
- присуствовање семинару „Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља“-8
- састанак општинског актива стручних сарадника-4
- присуствовање семинару „Пружање психосоцијалне подршке ученицима и њиховим породицама“, састанак са координаторима пројекта-26
- онлајн обука „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“, обука о трговини људима, дигиталном насиљу-13
- присуствовање угледним часовима, анализа часова-5
- онлајн обука за дежурне наставнике-4

УКУПНО: 105+239+275+314+91+170+68+46+248=1556

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА - ПСИХОЛОГА

Планирање и програмирање образовно - васпитног рада:

- припрема, израда и праћење активности предвиђених Развојним планом установе
- учествовање у припреми и изради Годишњег плана рада школе
- припрема плана посете часовима
- припрема годишњег програма рада и месечних планова рада стручног сарадника - психолога
- припрема и усклађивање програма заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у складу са Правилницима
- конкретизација програма унапређивања образовно – васпитног рада кроз стручна тела и редовну наставу

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада:

- израда полугодишњег и годишњег извештаја о раду стручног сарадника - психолога
- учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе
- праћење рада наставника и ученика у току наставе на даљину

- учествовање у праћењу и вредновању образовно - васпитног рада и предлагање мера за побољшање рада у циљу задовољења образовних и развојних потреба ученика

- учествовање у праћењу и вредновању напредовања ученика у развоју и учењу, информисање заинтересованих страна о праћењу и вредновању и давање препорука за унапређење постигнућа

- праћење одељења првог и петог разреда

Рад са наставницима:

- посета и анализа посећених часова свих облика образовно – васпитног рада

- пружање подршке наставницима у области јачања наставничких компетенција, комуникације, сарадње, конструктивног решавања проблема, унапређивања интерперсоналних односа и сл.

- саветодавни рад са наставницима и пружање стручне подршке у циљу праћења и унапређења образовно - васпитног рада

- сарадња са наставницима на изради и реализацији планова додатне образовне подршке ученицима

- сарадња са одељењским старешинама и наставницима у решавању конкретних проблема у раду са ученицима

- уознавање наставника са психолошким принципима успешног учења и мотивације за рад

- саветодавни рад са наставницима и пружање стручне подршке у раду са ученицима

Рад са ученицима:

- утврђивање зрелости за полазак у школу

- саветодавно - инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања и понашања

- координација рада Ученичког парламента

- праћење напредовања ученика у развоју и учењу

- разговори са ученицима у току наставе на даљину (могућности за праћење наставе, подстицање на укључивање у Вибер групе и гугл учионицу, објашњења, подстицање на рад)

- организација пријема ученика и подршка ученицима у адаптацији и превазилажењу тешкоћа адаптације (посебно ученицима првог и петог разреда)

- уознавање са професионалним интересовањима ученика 8. разреда кроз упитник и индивидуалне разговоре о професионалним интересовањима и дистрибуција резултата ученицима

- идентификовање ученика којима је потребна подршка у процесу образовања и васпитања и праћење индивидуализованог приступа у раду са ученицима

- пружање подршке и праћење ученика који се образују по индивидуализованом програму и индивидуалном образовном плану

- пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група

- учествовање у појачаном васпитном раду са ученицима

- организовање предавања и радионица за ученике

- организовање рада Ученичког парламента

Рад са родитељима:

- прикупљање података од родитеља који су од значаја за упознавање и праћење напредовања ученика

- сарадња, саветодавни рад, усмеравање родитеља, пружање подршке и подршка јачању компетенција родитеља у циљу пружања подршке ученицима, праћења и напредовања у развоју и учењу

- сарадња и пружање подршке родитељима чија се деца образују по индивидуализованом програму и индивидуалном образовном плану
- пружање подршке родитељима чија су деца у акцидентној кризи, имају проблеме у развоју понашању и учењу
- учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима
- сарадња са Саветом родитеља

Рад са директором, стручним сарадником, пед. асистентом и пратиоцем ученика:

- сарадња у циљу праћења и унапређења образовно - васпитног процеса
- сарадња на припреми и прегледу докумената, извештаја и анализа
- континуирани рад, сарадња и усаглашавање активности са стручним сарадником – педагогом

Рад у стручним органима и тимовима:

- учешће у раду Тима за школско развојно планирање
- учешће у раду Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- учешће у раду Тима за професионални развој
- учешће у раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе
- присуствовање састанцима стручних, одељењских, наставничких већа

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе:

- сарадња са стручним сарадницима других основних школа и установа
- сарадња са Центром за социјални рад
- сарадња са Школском управом

Вођење документације, припремање за рад и стручно усавршавање:

- вођење евиденције о сопственом раду (дневник рада стручног сарадника – психолога)
- вођење евиденције о раду са ученицима, наставницима, родитељима и др.
- вођење евиденције о извршеним анализама, тестирањима, посећеним часовима и сл.
- евиденција и чување досијеа о тестирању и процени зрелости ученика за полазак у први разред
- прикупљање, чување и заштита материјала који садржи личне податке о ученицима
- континуирано стручно усавршавање.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА - БИБЛИОТЕКАРА

Главни задатак школске библиотеке је перманентно стварање и развијање навике читања код ученика од најнижих разреда и кроз цело школовање, уз развијање љубави према књигама. Корисници наше школске библиотеке су: ученици, наставници, сарадници као и остали запослени у школи. Већи део фонда библиотеке је намењен ђацима: лектира, белетристика, уџбеници, енциклопедије, речници, атласи, сликовнице, приручници, дечји часописи. Наставнички фонд чине књиге из различитих назчних области, стручно-педагошка и методичка литература, белетристика и стручни часописи. Библиотечки фонд је добро организован, књиге су смештене у полицама и приступ књигама је слободан. Део школске

лектире и књиге за најмлађе читаоце су на посебним полицама и класификоване су по разредима.

Школске 2021/2022. године у школској библиотеци се, у складу са расположивим средствима, радило се на обезбеђивању наслова који су по новом програму рада претходних година уведени као део лектире. У односу на претходне шк. године, ово је година када је библиотека добила значајнији број нових књишких јединица. По одлуци Министарства просвете, науке и технолошког развоја извршен је одабир књига са Листе публикација намењених деци/ученицима од значаја за образовање и васпитање за богаћење библиотечког фонда библиотека основних школа. У ту сврху, нашој школи су додељена средства, а изабране публикације су набављене преко књижаре „Фокус“ из Параћина. Књиге купљене овим средствима чине око петине новонабављене грађе, док је за већи део књига средства обезбедила сама школа, па је школска библиотека постала богатија за чак 355 нових књига које су део обавезне лектире. Том приликом набављено је више од 30 нових наслова. („О дугмету и срећи“, „аги и Ема“, „Збогом мојих 15 година“, „Дванаесто море“, „Вештице су само трик“, „Свемирски змај“, „О сузама и смеху“ и др.). У највећој мери су бирани наслови који су део обавезне лектире, али је било и пар наслова из изборне лектире. Књишки фонд обogaћен је и за одређени број уџбеника који су као промотивни примерци послати школи од самих издавача, као и за одређени број књига које су поклони разних дародаваца. Сви новонабављени наслови су уредно инвентарисани и стављени на располагање корисницима библиотеке.

У договору са директором школе, на више електронских адреса послата је молба за донацију књига нашој школској библиотеци, у циљу додатног богаћења фонда, али нисмо добили ниједан позитиван одговор.

Ученици 1. разреда из Поповца и 5. разреда из Бошњана и Забреге су уписани у библиотеку и објашњен им је начин узимања књига из школске библиотеке, њиховог чувања и враћања у одређеном року. Ученицима који су остварили право на бесплатне уџбенике су они и подељени (са потписивањем реверса), као и уџбеници које су ученици куповали. Ученицима који нису у могућности да купе нове уџбенике издати су примерци из библиотеке на коришћење. Направљен је попис књига које су ученици задржали у току распуста, да би их благовремено вратили. Изложени су нови наслови набављени пројектом Министарства просвете.

У складу са могућностима, планиране су активности у раду са ученицима, ученици су упознати са радом библиотеке и врстама библиотечке грађе, пружана им је помоћ при избору књига, часописа, енциклопедија, подстицана су интересовања ученика за читање књига и препоручивани актуелни наслови за децу. Након смиривања епидемиолошке ситуације са вирусом Covid-19, примећено је да деца поново чешће посећују школску библиотеку, јер нема оних ограничења која су важила претходне школске године.

Формирана је библиотечка секција. Због везаности ученика за превоз, углавном је секција држана са ученицима 5. разреда из Поповца, због слободног термина у распореду, као и са ученицима млађих разреда из Поповца. Одржана су и два састанка библиотечке секције у одељењу 5/2. У договору са учитељима и предметним наставницима, организовано је неколико активности библиотекара са ученицима, а у вези са важним датумима које смо обележавали у школи.

Током школске 2021/22. године била сам председник Комисије за културну и јавну делатност, па сам у складу са тим организовала и водила састанке комисије и израдила план

и извештај. На седницама Наставничког већа сам, као библиотекар школе, била записничар. Направљен је план рада библиотекара. Отпочета је израда новог школског летописа и ревидирани су подаци за школски сајт. Настављено је и редовно ажурирање Facebook странице школе и школског сајта.

У периоду спровођења завршног испита за ученике 8. разреда, била сам ангажована као лице за информатичке послове са овлашћењем за ажурирање портала МСШ, а у време реализације екскурзија и наставе у природи прикупљала сам сагласности и правила потребне спискове за њихово спровођење.

У сарадњи са наставницама српског језика извршен је одабир наслова за награђивање одличних ученика и ученика првог разреда, као и ученика који су постигли запажене резултате на такмичењима а затим је спроведена и набавка истих. Дистрибуцију одабраних наслова извршила је књижара „Фокус“ из Параћина.

У току године одрађено је сређивање библиотека и слагање књижног фонда у библиотекама у Буљану и Стубици и том приликом је део фонда (лектира) пребачен у ова два издвојена одељења како би ученици могли да их користе у договору са наставницима српског језика.

Током целе школске године, као школски библиотекар сам редовно пратила педагошку и стручну литературу у циљу стручног усавршавања. Такође, присуствовала сам семинарима: „Школски библиотекар у савременом образовном окружењу“ у Регионалном центру у Нишу (8 бодова), „Подршка наставницима и ученицима у превенцији насиља“ у школи (8 бодова), „Прати, процени и објективно оцени“ у школи (8 бодова), а похађала сам и вебинар „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“ (24 бода) и онлајн трибину „Изокренута учионица - примери добре праксе“ (1 бод).

Одржала сам два угледна часа: Мој одраз у огледалу“ - угледна активност библиотекара у 8/3 и „Час у школској библиотеци“ - српски језик у 5/1, а присуствовала сам и угледним часовима колега: П. Манојловић - час ТиТ у 8/1, В Стојановић и Б. Антанасијевић - час српског језика и веронауке у 3/4 и 4/4, И. Станичков и Н. Аврамовић - час физичког васпитања у 7/1 и 7/2.

У оквиру обележавања Дана школе у школској библиотеци је постављена изложба старих буквара и кратко предавање о значају и историји настанка буквара и осликан је зид у холу матичне школе са тематиком буквара.

Ученицима су на крају школске године препоручени наслови које могу узети на читање током летњег распуста. Током распуста, припремљени су и подељени комплети уџбеника које су ученици купили или добили гратис.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Чланови Тима у школској 2021/2022.г. су: Ружица Стевановић (координатор Тима), Биљана Миловановић (заменик), Драгана Милосављевић (записничар), Снежана Баљак, Ивана Савић, Весна Јанићијевић, Деско Речевић, Владан Стојановић, Никола Антонијевић (Ученички парламент), Марина Миловановић (Савет родитеља) и Бојан Радивојевић (локална самоуправа).

Тим је одржао четири састанка у току школске 2021/2022.г..

Први састанак је одржан 25.08.2021.г. На састанку је усвојен Годишњи извештај о раду Тима за 2020/2021.г. , изабрано руководство Тима за 2021/2022.г. и направљен План рада Тима за 2021/2022.г.

На онлине седници Наставничког већа одржаној путем вибер групе 11.01. 2022.г. наставницима су презентовани примери: - пројектне наставе часа енглеског језика у 5/1 и 5/2 на тему „Дан захвалности у САД-у“;

- угледног часа на тему „Здрава исхрана и физичка активност“ у одељењима 3/5 и 4/5;
- сарадничког учења- корелација часова из историје и ликовне културе у одељењу 5/1 на тему „Стари Египат“.

Други састанак је одржан 18.01.2022.год. Поред чланова Тима из редова наставника састанку је присуствовао и Никола Антонијевић, члан Ученичког парламента. На састанку су анализирани угледни часови одржани у току првог полугодишта, пројектна настава и час сарадничког учења.

При анализа истицане су међупредметне компетенције које су коришћене на часовима. Код угледних часова акценат је стављен на компетенцију одговоран однос према здрављу. Поред ове компетенције заступљене су и : комуникација, сарадња, одговоран однос према околини, естетичка, решавање проблема, дигитална, компетенција за целоживотно учење, рад са подацима и информацијама, одговорно учешће у демократском друштву (пројектна настава). Договорено је да се одржавају угледни часови са истицањем одређене компетенције, а да чланови Тима помогну предметним наставницима у планирању таквих часова. Тим ће се бавити и развојем предузетништва у другом полугодишту.

Трећи састанак је одржан 26.04.2022.г. и на њему су чланови Тима разговарали о предлозима развоја предузетништва у школи. Наведени су следећи предлози: посете приватним фирмама; израђивање рекламних паноа, филмова о школи и локалној заједници; прављење помоћних материјала за учење; израда предмета од дрвета и пластике; прављење сапуна за личну хигијену; спровођење истраживања у школи, анализа резултата и коришћење графичких приказа; прављење личног буџета; постављање музеја на отвореном; бављење радовима у воћњаку и школском лескару; процењивање трошкова за организовање екскурзија, манифестација и излета.

На четвртом састанку, одржаном 18.08. 2022.г., припремљене су презентације пројектне наставе које ће се приказати на Наставничком већу 23.08.2022.г. Разговарало се о предузетништву као једном од будућих развојних циљева. Договорено је разматрање задатака у оквиру овог развојног циља на следећем састанку Тима, на коме ће и усвојити Извештај о раду Тима за 2021/2022.г.

Активности предвиђене планом Тима за школску 2021/2022.г. су реализоване, једино су изостале консултације наставника у вези са угледним часовима са члановима Тима. Наставници су самостално припремали угледне часове. Тим ће се у народном периоду бавити предузетништвом као једним од циљева Школског развојног плана.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВЕДЕНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ УЧЕНИКА III И IV РАЗРЕДА

У току ове школске године изведена је „заменска“ ђачка једнодневна екскурзија за ученике 3. и 4. разреда, који су уплатили средства на име екскурзије 2020. године. Екскурзија је реализована 15. јуна 2022. на релацији Поповац- Крагујевац-Топола – Буковичка бања – Поповац. Екскурзију је изводила агенција „Пера-турс“ из Зајечара.

На екскурзији је кренуло 74 ученика 3. и 4. разреда и 9 наставника: Силвана Вељковић Свилар, Биљана Миловановић, Оливера Мркаљ, Снежана Баљак, Весна Ивковић, Владан Стојановић, Светлана Ивановић, Мирјана Илић, Драгана Богић. Заједно са нама кренуо је и водич туристичке агенције, која је све време заједно са возачем водила рачуна да предвиђени програм и садржај буде спроведен.

Трансфер ученика из подручних одељења извршен је у периоду од 07.00 до 07.45. часова. Предвиђени полазак у 08. часова је испоштован, после контроле полиције кренули смо пут Крагујевца.

У Крагујевац смо стигли око 9.15. часова. Према предвиђеном програму .обили смо Акваријум, Спомен парк Шумарице, пажљиво саслушали предавање кустоса који нас је причом вратио на стрељање ђака и цивила у Другом светском рату ,направили групне фотографије и кренули пут Тополе.

У Тополи смо у предвиђено време обили све предвиђене локалитете и организовано аутобусом кренули на ручак у ресторан.

Ручак је био постављен у ресторану и трајао је од 14.15 до 15. часова.

Слободно време сваки одељенски старешина провео је са својим разредом уживајући у Буковичкој бањи, у шопингу ,шетњи, хладовини столетних стабала парка, сладоледу. Ученици су уживали у трошењу новца.

Пут Поповца кренули смо око 17.30. У Поповцу смо били око 20. часова, где смо испред школе сви изашли и превезени у групама до својих места по утврђеној сатници.

У току екскурзије уживали смо у лепом времену, доброј организацији и добром друштву, ширила се позитивна енергија, па су и ученици били послушни и добро расположени. Наставници су на највишем нивоу показали одличну међусобну комуникацију и сарадњу како са представником агенције и возачем који су били максимално толерантни, тако и са вођом пута. Може се рећи да је ова екскурзија успешно реализована, сви планирани васпитно- образовни циљеви су остварени. Агенција „Пера турс“ професионално је одрадила свој посао.

Препорука комисије за екскурзију да се приликом организације екскурзије планом и програмом избегне спратни аутобус и друга половина јуна јер су велике врућине.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВЕДЕНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ УЧЕНИКА V, VI, VII и VIII РАЗРЕДА

Из опште познатих разлога (епидемиолошка ситуација), 2020. и 2021. године није било екскурзије ученика. Пошто су се стекли неопходни услови, агенција „Пера турс“ понудила је заменске екскурзије. За све старије разреде је понуђена једна релација: Поповац-Сремска Митровица-Засавица-Шабач-Текериш-Крупањ-Троноша-Тршић-Ваљево-Бранковина-Поповац. Овакву екскурзију ми годинама планирамо и изводимо, али само за ученике VII и VIII разреда, али у овом случају нисмо имали избора. Реално, добро је што се

нашла било каква могућност да се реши проблем по питању дуговања родитељима за екскурзије које су делимично, или потпуно плаћене, а нису реализоване. У осталом и ученици су жудели за било каквом екскурзијом. За већину наставника је, ипак била непозната ситуација у којој сви ученици, од петог до осмог разреда, иду заједно на екскурзију.

Након једне ситуације око „одлагања“ екскурзија је реализована у четвртак и петак, 26. и 27. маја 2022. године. У два аутобуса на два спрата пошло је 139 ученика (12 одељења), 12 одељењских старешина, водич и доктор. У првом аутобусу био је водич, доктор, ученици петог и шестог разреда, са својим одељењским старешинама. У другом аутобусу су били ученици седмог и осмог разреда, са својим одељењским старешинама. У другом аутобусу се налазио стручни вођа путовања приликом извођења екскурзије. За први дан је предвиђена посета Сирмијума, Засавице, Шабца, Текериша и смештај у хотел „Гранд“ у Крупњу. Другог дана је планиран обилазак Крупња, Трноше, Тршића, Ваљева и Бранковине.

Као и увек, када је агенција „Пера турс“ у питању, пре реализације путовања имали смо прецизну сатницу активности, међутим од самог почетка ушли смо у трку са временом. Превозник кога је ангажовала школа јесте у предвиђено време у Поповац довезао ученике из Шалудовца, Буљана, Забреге, Стубице и са њима наставнике који су имали задужење да буду са њима. Али са друге стране, за наставнике у Параћину уместо у 5:30, превоз је стигао у 6:00. Ова чињеница постаје занемарљива, када се узме у обзир да је контрола аутобуса од стране органа МУП-а каснила пола сата, од предвиђеног⁶.

Дан први, четвртак, 26. мај 2022.

Из Поповца се кренуло у 7:26, а ученици из Бошњана су се придружили на аутобуској станици у свом селу. Са једном паузом⁷, од око 20 минута, у 10:45 група долази у Сремску Митровицу.

У Сремској Митровици ученици су имали прилику да разгледају остатке античког града Сирмијум, а предочен им је изглед царске палате, терми, читавог града. Између осталог, од домаћина, су ученици такође могли да сазнају да се ово насеље помиње још у IV веку пре Христа, када су на простору Мачве и Срема живели Илири и Келти, а да свој процват град и околина постижу у вековима власти Римског царства⁸, да је крајем III века постао један од четири престонице Римског царства и да је шест римских царева потицало из његове околине.⁹ Ученици су куповали пригодне сувенире.

Група се у Сремској Митровици задржала укупно један сат, са тим што је било десетак минута „празног времена“, услед потребе да возачи аутобуса направе неопходну паузу. Након 45¹⁰ минута вожње, група у 12:30 стиже у Засавицу. Ученицима је уз пут указано да погледају, заиста леп крајолик са мостовима преко реке Саве и делове Сремске и Мачванске Митровице које спајају.

Специјални резерват природе Засавица, је станиште више стотина врста риба, птица, животиња, биљака, од којих су многе изузетно ретке, а поједине су присутне једино овде. О природним карактеристикама овог подручја, биљном и животињском свету, ученици су, од стране домаћина, имали полчасовно, веома садржајно и сликовито предавање. Добрим делом је било речи о дабровима, врсти која је пре једног века уништена, али која је у

⁶ Са обзиром на њихово радно време, кашњење је минимално.

⁷ На бензинској станици, у близини Београда.

⁸ Почев од I века пре Христа па до краја VI века у Сирмијуму је цветала античка култура.

⁹ У припреми екскурзије ученицима је објашњено који је најчешћи разлог тога.

¹⁰ У плану је предвиђено 30 минута.

последњих петнаест година овде враћена. Боравак групе у Засавици је трајао сат и по, дупло дужи од планираног. Разлог томе био је то што смо морали да сачекамо предавање које је управо почело групи посетиоца испред нас. Ово је за ученике било слободно време за куповину сувенира, дружење, трчање, разгледање, забаву у једном предивном природном амбијенту.

Од Засавице, до ресторана „Аризона“ у Шабцу, где је заказан ручак, група је путовала око 50 минута и том приликом поново је ученицима указано да посматрају Сремску и Мачванску Митровицу. Ручак у ресторану „Аризона“ је био одличан, особље пријатно и љубазно, а мени је био уобичајен за екскурзије. Предвиђено време за ручак је испоштовано, било је сат времена, а завршено је у 16 часова. У наредних сат времена група је дошла до Народног музеја у Шабцу и је исти обишла. Након краћег предавања кустоса музеја о историјском развоју Мачве од праисторијског доба до наших времена, ученици су погледали тренутну поставку, у којој је изузетно био део стваралачког опуса сликара Стевана Чалића. Што се осталог тиче, у музеју је пажњу ученика је највише привукло наоружање из Првог и Другог светског рата, као и предмети свакодневне употребе и изглед намештаја у XIX веку. Део ученика се посебно задржао на поставку са пропагандним материјалом из Другог светског рата и поставком у вези тадашњег грађанског рата у Србији.

Из до сада изложеног, види се да је дошло до одступања по питању сатнице и стога се појавило питање тока екскурзије до краја првог дана. Водич¹¹ је предложио да се одустане од посете Текериша¹², како би ученици имали слободно време у Шабцу, али стручни вођа путовања приликом извођења екскурзије је то енергично одбио. Пут до Текериша је трајао 40 минута (до 17:40) и тамо је група остала више од сат времена. Ученици су, од заиста предивних домаћина, могли чути причу о узроцима и поводу Првог светског рата, првој победи савезника, и њеном току, Церској битци, жртвама Србије у Великом рату. Од велоког је значаја и визуелно памћење, с обзиром да су тамо, између осталог приказане статуе српских војвода, а незамарљиво је и родољубиво осећање које је изазвано код дела ученика. На овом „светом“ месту ученици су имали прилику да направе доста фотографија и да купе пригодне сувенире.

Од Текериша до Крупња вожња је трајала 45 минута (18:50-19:35). У Крупњу се група сместила у хотел „Гранд“. Пошто су се ученици и наставници сместили по собама, уследила је пригодна вечера. Након вечере, следио је боравак у хотелској дискотеци. Међутим, у односу на пређашње екскурзије, направљен је одређени преседан: нису сви ученици морали одређено време провести у дискотеци! Услед велике температуре ваздуха, у просторијама дискотеке није било хумано држати преко 170 ученика¹³, те су наши ученици имали могућност да буду по собама, холу хотела, дворишту хотела, оближњем парку, да оду до продавнице, прошетају градом, итд.¹⁴ Дobar део ученика је уживао у дискотеци, а ученици који су напуштали зграду хотела су били под будним оком наставника. Због великог броја разноврсних гостију, у хотелу је на моменте ситуација изгледала хаотично, али све се завршило у најбољем реду.

Дан други, петак, 27. мај 2022.

Договорено је да доручак у хотелу „Гранд“ буде сат времена раније, од предвиђеног, уместо у 8 у 7 часова, али проблем око игубљеног телефона, код једног и новчаника, код другог ученика¹⁵ потрошио је део времена. Пре напуштања Крупња, обављен је обилазак града. Централни део тога био је обилазак градске цркве у чијем се подруму налази костурница једне од најтежих битака Србије у Великом рату, Битке на Мачковом камену.

¹¹ Уз подршку дела одељењских старешина.

¹² Тада смо већ имали информацију да Маузолеј Церске битке, Текериш ради до 17 часова и да су вољни да сачекају долазак наше групе.

¹³ У хотелу је била још једна екскурзија.

¹⁴ Оваква ситуација је у многоме отежавала дежурство наставника.

¹⁵ У оба случаја особље хотела је пријавило да су ствари нађене.

Пажљивом посетиоцу ондашњи амбијент морао би оставити снажан утисак, што се и видело из коментара дела ученика.

Екскурзија наше школе је напустила Крупањ у 9:15. Пут од Крупња до манастира Троноше и одатле до села Тршић је трајао скоро сат времена дуже од предвиђеног услед бојазни да велики аутобуси користе најкраће путеве, јер су ови по својој прилици у лошијем стању.

Испред Манастира Троноше, као и испред родне куће¹⁶ Вука Стефановића Караџића у Тршићу, тешко је било одвојити ученике од тезги са сувенирима и играчкама. Такође, у оба случаја, изузетно је било пријатно део пута проћи пешице, јер је природно окружење прелепо. У манастиру Троноша ученици су посматрали, питали, палили свеће, куповали сувенире, и чули причу о настанку Манастира¹⁷, његовом месту у српској историји¹⁸, животу Вука Караџића, који је ту похађао школу, уложи манастира у данашње време¹⁹. Испред манастира Троноше велику пажњу ученика привукла је чесма која се популарно зове Чесма девет Југовића.

У селу Тршић, предусетљиви домаћини, су објаснили како је настао читав комплекс посвећен Вуку Стефановићу Караџићу²⁰ и показали су и објаснили функцију свих објеката и предмета који се налазе у дворишту Вукове куће. Дobar део времена ученици су провели фотографишући. У Тршићу је организован ручак у ресторану „Вук“. Послужење је било адекватно, али десио се проблем са нестанком електричне енергије, тако да је ручак каснио више од пола сата.

Од Тршића пут Ваљева група је кренула у 14 часова и око 15:30 се нашла у Ваљеву. Пут од Тршића до Ваљева је тежак и захтеван за вожњу, али право је уживање посматрати живописне пределе и насеља која се успутно налазе. У оквиру обиласка Ваљева најпре је посећен Народни музеј у коме су највећу пажњу привукле поставке посвећене породици Ненадовић, Првом српском устанку и Првом светском рату²¹, као и ентеријерима градских кућа из XIX века. У оквиру посете музеју, обиђен је Муселимов конак, најстарија зграда у Ваљеву, сазидаана крајем XVIII века, а у нашој историји позната по „сечи кнезова“ 1804. године.²² После обиласка музеја група се у 16:35 нашла око споменика Живојина Мишића. Као последица поменутих проблема са временом, поново се појавила дилема. Постављена је могућност да се одустане од посете Бранковине, како би у Ваљеву било више слободног времена од могућих 25 минута, али стручни вођа путовања приликом извођења екскурзије, је очекивано, то одбио. Мало слободног времена у Ваљеву ученици су провели у куповини, шетњи, фотографисању²³, брзом обиласку Трешњара, око Колубаре....

Од Ваљева до Бранковине је петнаестак минута вожње. У Бранковини је група провела око сат времена. Домаћини су уз објашњења и пригодна предавања упознали ученике за знаменитостима овог комплекса који је пре свега везан за породицу Ненадовић и песникињу Десанку Максимовић. У једном моменту ученици су се окупили око гроба Десанке Максимовић, а онда су се разлетели по читавом дворишту. Било је ту и ученика и наставника других екскурзија. Највећу пажњу ученицима је привукла стара „Протина“ школа чији је ентеријер исти као са краја XIX века.²⁴ Ученици су обишли и Цркву Светих Архангела²⁵, задужбину проте Матеје Ненадовића, као и посебно опремљен објекат

¹⁶ Реконструкција.

¹⁷ Задужбина краља Драгутина, који је први српски владар који је држао Мачву, Београд и Срем.

¹⁸ Посебно завређује пажњу део приче где се помиње игуман Стефан и његова улога у борби за ослобађање од турског робства.

¹⁹ Окупљање верника и традиционално прављење великих свећа.

²⁰ Значај ове личности за српски језик и правопис, књижевност, историју, писменост, културу... је немерљива.

²¹ Наоружање, ратни кабинет Живојина Мишића...

²² Илија Бирчанин и Алекса Ненадовић су најпознатији сужњи апсане која се налазила у подруму овог здања.

²³ Посебно око споменика Живојину Мишићу.

²⁴ У овој школи је учила Десанка Максимовић, а њен отац је био учитељ.

²⁵ Многи су палили свеће.

посвећен животу најпознатије српске песникиње. Ово је била последња прилика да ученици приуште још по који сувенир. Неки су мало слободног времена искористили за игру и дружење.

Из Бранковине пут Ваљева, а одатле преко Аранђеловца до Поповца се кренуло у 18:10. Једина пауза је прављена на бензинској станици непосредно испред Аранђеловца. Њен капацитет, са једне стране и број ученика, са друге, на први поглед су начинили проблем, али све се решило са мало стрпљења. Око 22:20 група долази у Бошњане, где излазе ученици из овог села. У 22:30 долазак у Поповац, одакле други превозници преузимају ученике из Шалудовца, Буљана, Забреге и Стубице.

Екскурзија је у целини била успешна. Циљеви и задаци су остварени. Предвиђени локалитети су обиђени. Замерка је што није било слободног времена за разгледање Шабца и што га је мање било за обилазак Ваљева, али очигледно је то била последица околности на које нисмо могли утицати. Ученици су са екскурзије стекли углавном позитивне утиске.

ИЗВЕШТАЈ СА НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Место: хотел "Краљица", Рудник, општина Горњи Милановац

Време: 1 – 7. јун 2022.

Број ученика: 45

Број наставника: 5

Настава у природи организована је у хотелу "Краљица" у варошици Рудник у општини Горњи Милановац. Организатор путовања била је туристичка агенција "Пера турс" из Зајечара.

Из Основне школе "Бранко Радичевић" Поповац наставу у природи похађало је 45 ученика од I до IV разреда из Буљана, Стубице и Забреге и петоро наставника разредне наставе: Оливера Антић, Весна Живановић, Силвана Вељковић Свилар, Слађана Јовановић и Владан Стојановић. За ову наставу у природи ангажована је и лекар опште праксе др Кристина Раденковић.

среда, 1. јун 2022.

Окупљање ученика било је организовано испред школе у Поповцу. Након обављеног прегледа техничке исправности аутобуса, од стране представника МУП-а, из Поповца смо кренули у 10.25.

Кретали смо се ауто–путем Параћин – Ћуприја – Баточина, искључили смо се са ауто–пута и наставили за Крагујевац, а затим смо се кретали локалним путем кроз села општина Крагујевац, Кнић и Горњи Милановац до варошице Рудник. Од Поповца до хотела "Краљица" прешли смо око 135km и без успутних пауза стигли смо до хотела око 12.50.

Дочекала нас је власница хотела, Јована Јашовић, која нас је одмах распоредила по собама. И ученици и наставници били су смештени у више трокреветних, четворокреветних или петокреветних соба на првом спрату хотела.

Први утисци местом и пределом где ћемо провести наредних седам дана били су углавном повољни. Хотел "Краљица" (2*) налази се у самом центру варошице Рудник, на око 600m надморске висине. Преко пута хотела налази се велики трг са спомеником рудару. У непосредној близини хотела налази се споменик Арсенију Ломи, хајдучком војводи из Првог и Другог српског устанка, а иза споменика је основна школа која носи његово име. Пејзаж је искључиво планински, на све стране простиру се разни планински врхови. Највећу потенцијалну опасност по безбедност ученика представљала је оштра и слабо прегледна кривина пута Горњи Милановац – Топола, која се налази пред самим хотелом. Међутим,

како се у издигнутом приземљу хотела налази велика и пространа тераса, где су се деца и наставници окупљали, није било никаквих инцидентних ситуација.

Кофере и торбе из аутобуса нису износила деца, већ радници из Индије, који су деци одмах били интересантни, јер су са њима могли да разговарају само на енглеском језику.

Одржан је састанак са власником хотела, Јованом Јашовић, на коме нас је усмено упознала са просторијама у хотелу, менијем и оброцима за свих седам дана и уопштено са организацијом рада хотела.

Након ручка и распакивања, деца и наставници отишли су у краћу шетњу до "Извора љубави". Тада смо упознали аниматора Николу Узелца. Кретали смо се стазом која је безбедна за шетњу, где прође тек понеки ауто, а са обе стране пута налазе се многобројне куће или викендице за издавање са врло уређеним двориштима. Извор се налази поред пута у оближњој шуми и удаљен је од хотела око 500m.

По повратку са излета отишли смо до оближњих игралишта, где су деца играла фудбал, одбојку, бацала у кошеве и играла се других игара.

Након вечере имали смо журку упознавања, где су деца плесала са разним кореографијама, играла се разних игра уз музику (плес са балонима, плес са задатком, пребацивање папирића цевчицом са столице на столицу). Журка је завршена пингвин колом.

четвртак, 2. јун 2022.

Након доручка и часова који су одржани по собама хотела, ишли смо на излет до цркве Светог Ђорђа. Она је удаљена 1km од хотела и се налази на узвишењу изнад варошице, на око 640m надморске висине. Црква Светог Ђорђа на Руднику прва је црква саграђена након 1453. године, када су Турци освојили Рудник и порушили његове храмове. Новосаграђена црква освештана је 2006. године. Црква има врло лепу бело-плаву спољашњост, али унутрашњост цркве није осликана фрескама. Деца су у цркви куповала свеће, бројанице и иконице. Са платоа на северној страни цркве пружа се врло леп поглед на варошицу Рудник и околину.

Данас смо упознали и Доротеу Узелац, Николину супругу, која је наредна три дана била наш аниматор.

После ручка и поподневне наставе, организован је одлазак на базен који се налази у хотелу. Ученике смо поделили у две групе:

- група 1 – 1. и 2. разред,
- група 2 – 3. и 4. разред.

Базен је величине око 15m x 10m, а не можемо да кажемо да је температура воде била идеална за пливање. Међу ученицима било је мање пливача, а већина ученика су непливачи, који су у базен ушли са мишицама за руке. Иако је првобитно било планирано да групе буду по један сат у базену, време боравка у води је скраћено на око пола сата, што због релативно хладне воде, што због великог броја ученика који не знају да пливају.

Вечерња активност биле су "Музичке столице". Због великог броја деце, такмичили су се у две групе – девојчице и дечаки.

петак, 3. јун 2022.

Око 10.00 ишли смо на излет до Центра дечијих одмаралишта. Кретали смо се путем јужно од хотела, који води до парка преко пута зграде предузећа Рудник и флотација "Рудник" д.о.о. Парк се налази на око 900m, а игралишта на око 1350m удаљености од хотела. Парк се налази на око 670m надморске висине, док се терени за мали фудбал Центра дечијих одмаралишта налазе на око 715 m надморске висине. Нису ни сва деца ни све учитељице ишле до ових фудбалских терена, што због врућине, што из личних разлога. Учители и деца која су отишла до Центра дечијих одмаралишта видели су да је то посебно одмаралиште, наменски грађено за децу, за организовање школе у природи, али нису улазили нити у

двориште ни у зграду овог одмаралишта. Време смо провели на терену за мали фудбал и одморили у хладовини, јер лопте нисмо понели.

Поподневне активности биле су мали фудбал, одбојка или баскет на игралиштима у близини ОШ "Арсеније Лома".

Вечерња активност била је "Шиз–фриз". Ученици су бирали хоће ли бити модел или фризер. Одабране су најинтересантније фризури, а вече је настављено журком.

субота, 4. јун 2022.

За суботње пре подне била је предвиђена шетња до Шумске куће. На неки начин, ово је била продужена јучерашња шетња, јер смо се кретали истим путем, да би затим од Центра дечијих одмаралишта наставили даље. Слично као и јуче, део ученика и наставника остао је у парку, а други део ученика и наставника наставио је пешачење. Шумска кућа удаљена је око 2,3km од хотела и налази се на око 730m надморске висине (највиша тачка на овом путу је на 760m надморске висине). Шумска кућа је кућа од дрвета и камена испред које се налазе лепе дрвене клупе и столови за одмор. Окружена је шумама букве и бора и одлично је место за одмор без буке и гужве.

Поподне смо имали поново два термина за базен, али смо се овога пута задржали још краће, јер вода још увек није била довољно топла за пливање. Ученици–непливачи нису ни улазили у базен.

Вечерња активност била је "Ја имам таленат". Ученици су најчешће показивали своје таленте у гимнастици ("звезда" или шпага), жонглирању фудбалском лоптом, рецитовању или певању. Као заједнички таленат одиграли су уживичко коло, а затим су наставили журку.

недеља, 5. јун 2022.

Недеља је била слободан дан за све ученике који су се налазили на настави у природи, па смо пре подне искористили на два начина:

- ученици из Буљана, Стубице и 1. и 2. разреда из Забреге и њихове учитељице остали су у насељу,
- ученици одељења 3/5 и 4/5, учитељ Владан Стојановић и аниматор Никола отишли су у шетњу по Руднику.

Ученици који су остали у насељу су са својим учитељицама обишли Културни центар и Завичајни музеј, који се налазе преко пута хотела, где су видели изложбу фотографија и слушали кустоса који је говорио о историјату Рудника. Део ученика отишао је и до ОШ "Арсеније Лома", где су у дворишту школе слушали причу о историјату школе.

Ученици који су отишли у шетњу по Руднику, намеравали су да дођу до Цвијићевог врха, највишег врха Шумадије са 1132m надморске висине. На самом почетку овог излета, пењући се Рудником ка југоистоку, пажњу нам је привукао поглед на вулканско узвишење Острвица (758 m надморске висине), које се налази на око 4,5km ка северозападу. По пореклу овај врх представља остатак разорне вулканске купе. Острвица је такође и средњовековна тврђава, чији се остаци налазе на истоименом врху. Након нешто више од сат времена ходања, обишли смо археолошко налазиште Прљуша на око 980m надморске висине, које се налази под једним од врхова Рудника – Малим Штурцем. То је место једног од некада највећих праисторијских рудника бакра у Европи. Поглед на околину са локалитета Прљуша је импозантан, а пружа се више десетина километара ка југозападу. Одатле смо наставили даље узбрдо врло стрмим путем и стигли до врха Средњи Штурац на 1113m надморске висине. На врху се налази велика антена за мобилну телефонију и интернет. Спустили смо се падином ка Великом Штурцу (Цвијићевом врху), али смо због умора и врућине одлучили да не идемо на овај врх, већ да се вратимо у хотел. На овом излету препешачили смо око 10km.

Поподне су дечаки и девојчице одиграли фудбалску утакмицу Забрега – Стубица у којој су ученици из Забреге победили 4:3.

Вечерња активност била је маскенбал. Ученици су се веома потрудили да се намаскирају, а након избора најбољих маски и костима, настављена је вечерња журка.

понедељак, 6. јун 2022.

Након преподневне наставе, организован је излет до воденице, која се налази на реци Јасеници, најдужој притоци Велике Мораве. Воденица се налази североисточно и удаљена је око 2,6km од хотела, а до ње води пут који се протеже углавном низбрдо до 535m надморске висине. На овај излет ишли су Оливера Антић и Владан Стојановић са својим ученицима. Воденица би можда била интересантна градској деци, међутим, у Забреги се већ налазе четири воденице које су у функцији и деци је већ познат њихов рад. У воденицу нисмо улазили. Интересантније је било прескакање реке Јасенице са камена на камен.

Поподневна активност била је реванш утакмица у малом фудбалу између Забреге и Стубице. Поново је победила екипа из Забреге, сада са 4:1.

На вечерњој активности додељене су дипломе свој деци и одржана је опроштајна журка.

уторак, 7. јун 2022.

После доручка ученици су се спаковали, Индијци су унели кофере и торбе у аутобус и око 9.50 кренули смо за Поповац. Истим путем назад безбедно смо стигли до Поповца око 12.30.

На овој настави у природи било је онога што би могли да издвојимо у добре и позитивне стране, али било је и детаља који спадају у негативне стране.

Позитивне стране:

Деца из различитих села, која се уопште нису познавала до ове наставе у природи, дружила су се изузетно лепо.

Деца су имала испуњен сваки дан боравка у хотелу "Краљица" и околини разним активностима.

Деца су имала прилику да упознају једно потпуно ново место и његову околину.

Већина деце по први пут се одвојила од родитеља на седам дана и била релативно самостална, нико није тражио да се раније врати кући.

Деца су свакодневно могла да се чују са родитељима мобилним телефонима.

Др Кристина Раденковић свакодневно се кретала са децом и наставницима на сваком излету и била је увек доступна за децу.

Деца су на свим излетима препешачила преко 15km, а ученици 3. И 4. Разреда из забреге преко 25km за седам дана боравка на руднику.

Сем неколико случаја огреботина, уједа крпеља, и 2–3 случаја повишене температуре, деца су била здрава.

На свим вечерњим активностима сва деца су радо учествовала и уживала.

Наставни план и програм предвиђен за период наставе у природи у потпуности је реализован.

Негативне стране:

Обиласци околине су се свели на шетње по околини Рудника, понекад поновљене или продужене шетње, а мишљења смо да је било могуће организовати излет аутобусом до Горњег Милановца, који се налази на само 15km од Рудника, или Такова, који се налази на око 27km од Рудника,

Никола Узелац требао је да буде наш аниматор, међутим, испоставило се да су наши аниматори били брачни пар Узелац, Никола и Доротеа. По доласку у хотел друге групе ученика из Новог Сада, Никола се потпуно посветио њима, док је Доротеа ишла са нама у шетње. Осим Николиног говора код Извора љубави и цркве Светог Ћорђа, није више било никаквих прича о томе где се крећемо и шта видимо у околини. Утисак је да они не познају

довољно околину, јер су често користили GPS на својим мобилним телефонима. Морали смо да приметимо и да Доротеа понекада није прикладно одевена за аниматора који ради са децом млађег школског узраста. Никола је испратио групу из Новог Сада, али је зато отишао из хотела у понедељак увече, након завршне журке.

Вечерње активности за децу отпочињале су на време, али су завршаване прерано. Вечерње активности отпочињале су у 19.30 и завршавале су се око 20.30, јер је требало уступити место групи деце из Новог Сада. Време од 20.30 до око 22.00 деца су користила за дружења по собама. Било је вечери и када су поједина деца одлазила на журке новосадске деце, а учитељице из Новог Сада су их радо прихватале у своју групу. Такође, наша деца су се жалила да у време наших журки нема такве музике, ласера и светлосних ефеката дискотеке, као код новосадске деце. Ово је у задње две вечери исправљено, па су и наша деца добила мини-дискотеку. Један од разлога је и то што је група деце из Новог Сада отишла у недељу поподне, па је простор за вечерње активности био слободан само за нас.

Општи утисак је да су деца врло задовољна овом наставом у природи, да су стекла нова познанства, нова знања, да су упознали нове пределе Шумадије и Републике Србије, где до сада нису имали прилике да бораве. Већина деце показала је самосталност у слагању одеће, одржавању личне хигијене, примереном понашању за столом у трпезарији и понашању у великој групи ученика. Надамо се да ће наши ученици и у наредним годинама имати прилике за сличне активности.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА У УЧЕЊУ И ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ

У школској 2021/22. години организоване су различите врсте подршке ученицима у складу са програмом.

Додатне мере за подршку учењу примењене су за велики број ученика. Додатне мере обухватале су индивидуални рад наставника и стручних сарадника са ученицима, континуирану сарадњу са родитељима, примену мера индивидуализације у настави, организовање вршњачке подршке у учењу, праћење и процену напредовања. У току ове школске године, припремљен је педагошки профили и план прилагођавања само за једну ученицу петог разреда. У подршку учењу појединим ученицима у великој мери били су укључени наставници задужени за обогаћени једносменски рад.

Тимови за додатну подршку ученицима који се образују по индивидуалним образовном плану припремали су ИОП-е за свако полугодиште, пратили остваривање планираних исхода, делотворност примењених стратегија и осмишљавали нове мере подршке. За поједине ученике, за које се показало да је то најделотворнија стратегија, наставници и стручни сарадници, а најчешће наставници задужени за пројекат Обогаћени једносменски рад, организовали су индивидуални рад пре, после или у току наставе. Посебну подршку имала је ученица осмог разреда која се образује по ИОП-у 2 : припремање за полагање завршног испита, утврђивање врсте подршке која је ученици потребна на полагању завршног испита и организација полагања, припремање прилагођених тестова за пробне испите и завршни испит, помоћ у избору одговарајућих средњих школа и образовних профила, прибављање мишљења Интерресорне комисије и решења Окружне уписне комисије. Поред континуиране сарадње са родитељима, у циљу пружања подршке ученици, остварена је и сарадња са релевантним здравственим институцијама. За ученицу другог разреда, поред индивидуалног рада и

индивидуализације у настави, спроведена је процедура преласка са ИОП-а 1 на ИОП 2, истовремено је пружена подршка и родитељима како би кориговали васпине поступке у породици и остварили одређена права у Центру за социјални рад, а пружена је и материјална помоћ путем организовања хуманитарне акције у школи.

У току школске године досељено је пет ученика, пружена им је подршка у укључивању у вршњачки колектив и набавци уџбеника, појединим ученицима и подршка у учењу и праћено је прилагођавање и напредовање ових ученика. За ученике првог и петог разреда, за које је то било потребно примењене су мере подршке учењу и прилагођавању (начин учења, мере индивидуализације, допунска настава, васпитни рад са ученицима и/или одељењима, сарадња са родитељима).

Обучавање ученика за успешно учење и планирање одвијало се у оквиру наставе (на почетним часовима наставних предмета) и на часовима одељењског старешине, а по потреби и индивидуално.

После класификационих периода када се анализира успех и дисциплина ученика и одељења, за поједине ученике предузимане су мере подршке, најчешће сарадња са родитељима ради упућивања у начине помоћи деци код куће и укључивање ученика у допунску наставу, а повремено и индивидуални рад са ученицима после наставе и организовање вршњачке подршке. На крају другог полугодишта није било ученика који су упућени на полагање поправних испита, али је једна ученица, због непохађања наставе, упућена на полагање разредних испита. У складу са потребама ученице (осетљива група), припремна настава је организована после часова где је ученица имала велику помоћ у учењу и успела је да положи све разредне испите.

У току школске године није било иницијатива за организовање подршке нејуспешнијим ученицима у виду ИОП-а 3, али су ови ученици, у складу са својим интересовањима, учествовали у додатном раду и припремама за такмичења, као и у ваннаставним активностима. Њихови резултати су промовисани у оквиру школе и локалне заједнице и награђени су књигама.

Може се закључити да је програм реализован у великој мери, а за наредни период може се препоручити припремање педагошких профила за више ученика почетних разреда и, по потреби, припремање индивидуалних планова подршке са планом праћења напредовања ученика кроз периодичне провере остварености планираних исхода.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Програм сарадње са породицом односи се на неколико области: информисање родитеља о активностима школе и организацији рада, информисање родитеља о свим питањима од значаја за школовање деце, укључивање родитеља у наставне и остале активности школе, размену информација о развоју и напредовању деце, пружање подршке родитељима/старатељима на јачању њихових васпитних компетенција, консултовање родитеља у доношењу одлука које се тичу безбедности деце, услова рада, организације активности и др.

Информисање родитеља одвијало се на више начина: есДневник, Кутак за родитеље, школски сајт и фејсбук страница, вибер групе, родитељски састанци (4-5 пута годишње) и индивидуални разговори. Родитељи су редовно информисани о напредовању и постигнућима деце, правилима понашања и обавезама ученика и родитеља у складу са законом, упису у први разред, завршном испиту и упису у средње школе и другим школским активностима.

Приликом учешћа родитеља у самовредновању рада школе, ова област сарадње оцењена је високом оценом, а посебно добијање јасних информација о раду и напредовању деце, па и препорукама за даљи рад у есДневнику.

Саветовање родитеља и пружање подршке јачању њихових васпитних компетенција одвијало се најчешће кроз индивидуалне разговоре са родитељима (одељењске старешине, стручни сарадници, директор, предметни наставници) у ситуацијама када су се јављали проблеми у виду честог изостајања ученика, неприлагођеног понашања, потпуне незаинтересованости ученика за наставу и школске обавезе и слабог успеха. Као и претходних година (када су за то постојали оправдани разлози-пандемија) нису одржаване радионице и трибине за родитеље. Показало се да родитељима највише одговара електронска комуникација (есДневник, вибер групе) и евентуално индивидуални разговори, а да су мање заинтересовани за заједничке састанке, па и доласке у школи како би присуствовали настави у оквиру Дана отворених врата.

Због отежаних услова рада (пандемија) нису организоване заједничке активности за децу и родитеље у току Дечије недеље, као ни поједине ваннаставне активности (Мини-тини фест, Фестивал дечијих сцена и др.) у којима традиционално учествују и родитељи, али је у оквиру Дана школе одржан Сајам занимања на коме родитељи представљају своја занимања ученицима седмог и осмог разреда. У току школске године родитељи нису показали интересовање за Дане отворених врата када могу да присуствују настави, али су присуствовали Дану отворених врата у матичној школи чији је циљ био промоција школе за родитеље предшколаца и ученика млађих разреда из Поповца. Родитељи су учествовали у раду тимова за додатну подршку ученицима (ИОП тимови) на почетку првог и другог полугодишта, а повремено и у раду стручних актива и тимова. Константно су били укључени у активности пружања подршке ученицима са тешкоћама у учењу и/или понашању (родитељи ученика који се образују по индивидуалном образовном плану, родитељи ученика за које је припремљен план појачаног васпитног рада).

О значајним питањима и активностима (безбедност, услови рада, екскурзије, уџбеници и др.) родитељи су информисани и консултовани преко Савета родитеља. Родитељи су учествовали и у самовредновању рада школе у две области: Настава и учење и Етос. У вредновању области Настава и учење учествовало је 66 родитеља 4. и 8. разреда (75% од укупног броја родитеља), упитнике су попуњавали електронским путем. Област су оценили просечном оценом 3,06, а највећом оценом оценили су стандард 2.4.-Поступци вредновања су у функцији даљег учења (3,37), посебно следеће показатеље: у есДневнику могу да прочитам јасне информације о раду и напредовању мог детета (3,82) и у есДневнику могу да прочитам јасне препоруке за даљи рад детета (3,40). Најмањом оценом родитељи су оценили стандард 2.3.-Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу (2,66). Процењивана су само два показатеља:

моје дете често говори о садржајима које учи на часовима и повезује то са свакодневним животом (2,63) и моје дете већину садржаја разуме и научи на самим часовима, а код куће му је потребно мало времена да то знање обнови (2,68).

У вредновању области Етос учествовала су 53 родитеља ученика 6. и 7. разреда (75% од укупног броја родитеља), упитнике су попуњавали електронским путем. Област су оценили просечном оценом 3,31, а највећим оценама оценили су стандарде 5.3.У школи функционише систем заштите од насиља (3,32) и 5.4.У школи је развијена сарадња на свим нивоима (3,32), а најбоље су оцењени следећи показатељи: у школи се похваљују и награђују резултати ученика (3,63), у школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу (3,56), у школи родитељи имају могућност да изнесу предлоге и примедбе (3,49), у школи функционише мрежа за решавање проблема насиља у складу са Протоколом о заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (3,45), у школи се велика пажња посвећује превенцији и конструктивном решавању сукоба (3,38) и у школи

функционише систем редовног информисања родитеља о активностима школе (3,37). И остали стандарди су оцењени незнатно мањим оценама, а ниједан показатељ није добио оцену мању од 3,00, тако да се може закључити да су родитељи у већој мери задовољни међуљудским односима у школи и сарадњом породице и школе.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА/ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Програм здравствене заштите/здравственог васпитања и у школској 2021/22. години био је један од приоритета школе. Циљ програма је да се код ученика развија одговоран однос према здрављу. Програм је реализован готово у целини кроз неколико активности/области.

У оквиру редовне наставе и слободних наставних активности циљеви програма су остваривани коришћењем прописаних садржаја различитих наставних предмета, а посебно биологије, физичког и здравственог васпитања, природе и друштва, света око нас, хемије, грађанског васпитања, српског и страних језика, реализацијом садржаја слободних наставних активности (чувари природе, здрави стилови живота) и организовањем пројектне и тематске наставе на тему здравља и здравих стилова живота.

На часовима одељењског старешине циљеви су реализовани кроз предавања и радионице из области здравственог васпитања, укључујући и превенцију употребе дроге и других облика ризичног понашања (хигијенске мере у школи и лична хигијена, безбедна школа у време пандемије, вежбање и здравље, правилна исхрана и њен значај за здрав живот, службе које пружају здравствену и другу помоћ, здрави стилови живота, стрес, пубертет, изазовне животне ситуације и реаговање у њима, слободно време и рекреација).

Ради реализације програма здравствене заштите ученика по потреби је организована и сарадња са родитељима ради упућивања ученика одговарајућим стручњацима, односно здравственим установама, а у појединим случајевима реализована је и директна сарадња школе са здравственим установама.

У оквиру сарадње са локалном заједницом, односно Домом здравља (Служба за здравствену заштиту школске деце) организовани су систематски прегледи и вакцинације деце одређених узраста. У току школске године нису одржавана предавања/презентације из области заштите здравља од стране Дома здравља или Црвеног крста.

У оквиру здравственог васпитања посебан значај придаје се целокупној организацији живота и рада у школи, посебно стварању и одржавању што повољнијих хигијенских услова и подстицању ученика на поштовање хигијенских мера у школи.

ЕВАЛУАЦИЈА

СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

Стручни органи и Органи установе редовно су обављали послове из своје надлежности према годишњем плану и програму рада и Статуту школе. Педагошки колегијум бавио се унапређењем образовно-васпитног рада кроз стручне активе, већа и тимове који су редовно подносили извештаје.

ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

У току школске 2021/22. године редовна настава се одвијала по плану и програму који је потпуно оставрен.

РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Током школске године одвијала се сарадња са Саветом родитеља који је разматрао питања из своје надлежности и помагао у решавању проблема у школи.

Комуникација са родитељима, осим непосредним путем, остварује се путем вибер група и фејзбук странице. Све информације од значаја биле су доступне преко сајта школе који се редовно ажурира.

РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Успеси и резултати рада школе пропраћени су путем РТВ „Канал М“. У оквиру школе све актуелности у вези са радом школе могле су се видети на школском сајту, фејзбук страници школе и летопису школе. Ове школске године је изашао нови број часописа у штампаној верзији али је објављен и на сајту школе.

ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

Све активности предвиђене Годишњим планом рада школе реализоване су у одређеној мери, што се констатује кроз записнике стручних тимова, већа и актива. Тимови, стручни активи и већа пратили су реализацију својих планова, а Тим за организацију спровођења развојног плана и самовредновања пратио је реализацију Акционог плана из Школског развојног плана и Плана самовредновања рада школе.

Директор школе
Марко Миладиновић

